

עמותת פנאי העיר חדרה

מכרז פומבי מס' 2/2026
למתן שירותי כלבנות טיפולית
במרכזים קהילתיים של
עמותת פנאי העיר חדרה

יולי 2026

תוכן עניינים

מסמך א' כתב הזמנה להציע הצעות

נספח א'1 טופס קריטריונים להערכת שביעות רצון לקוחות (למילוי ע"י העמותה)

מסמך ב' טופס הצעה למכרז

נספח ב'1 טופס הצעת המחיר

נספח ב'2 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ב'3 תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

נספח ב'4 תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף

נספח ב'5 תצהיר להוכחת ניקוד האיכות (שנות ניסיון והיקף ניסיון)

נספח ב'6 הצגת המציע והתכנית המוצעת לטובת ניקוד האיכות

מסמך ג' הסכם ההתקשרות

נספח ג'1 ערבות ביצוע

נספח ג'2 ביטוח

נספח ג'3 אישור קיום ביטוחים

נספח ג'4 מפרט השירותים

נספח ג'5 כתב התחייבות לשמירה על סודיות

נספח ג'6 ימי ושעות פעילות

מסמך א'

כתב הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים

של עמותת פנאי העיר חדרה

1. הגדרות

- "**העמותה/המזמין**" עמותת פנאי העיר חדרה, תאגיד עירוני, ע.ר. 8-613-034-58, המצוי בשליטת עיריית חדרה וכתובתו ברחוב הלל יפה 26, חדרה;
- "**המכרז/ההליך**" מכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה.
- "**מסמכי המכרז**" כל מסמכי מכרז זה (כתב ההזמנה להציע הצעות וכל נספחיה וכל המסמכים והקבצים המצורפים אליה), כפי שהוכנו על ידי העמותה, לרבות הבהרות ותשובות לשאלות הבהרה שניתנו על ידי העמותה (אם וככל שניתנו), ולרבות כל המפורט בסעיף 7 להלן לכתב הזמנה זה.
- "**הסכם ההתקשרות**" הסכם למתן השירותים המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז.
- "**הספק/המפעיל**" מציע שהצעתו הוכרזה על ידי ועדת המכרזים של העמותה כהצעה זוכה במכרז.
- "**השירותים**" או מתן שירותי כלבנות טיפולית בהתאם להוראות מסמכי המכרז וההסכם.
- "**הפעילות**"

2. מבוא

- 2.1. עמותת פנאי העיר חדרה (להלן: "**העמותה**" ו/או "**המזמין**") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות שעניינה מתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה (להלן: "**השירותים**"), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו (להלן: "**המכרז**" ו/או "**ההליך**").
- 2.2. מטרת המכרז הינה לספק פלטפורמה שתשמש כמענה טיפולי לקהל יעד מגוון ככל הניתן לרבות ילדים, נוער, מבוגרים וקשישים המעוניינים בטיפול באמצעות כלבנות ובכללם אנשים המתמודדים עם קשיים רגשיים, פיזיולוגיים, חברתיים, נפשיים ואחרים כגון: חרדה, פוסט טראומה, הפרעות קשב וריכוז, מוגבלויות שונות ועוד.
- 2.3. בכוונת העמותה לבחור בזוכה אחד בלבד, בהתאם לתנאי ההליך, אשר יפעיל את שירותי הכלבנות הטיפולית בשני מכרזים קהילתיים בחדרה: במרכז "**בית אליעזר**" ברחוב בית השיזף 6, ובמרכז "**רעים**" ברחוב המגינים 7.
- 2.4. העמותה תהא רשאית, אך לא חייבת, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להרחיב את ההתקשרות עם הזוכה כך שהזוכה יידרש לספק את השירותים במרכזים קהילתיים נוספים של העמותה, או לחלופין לגרוע מרכזים קהילתיים מההתקשרות. בכל מקרה של גריעה או הרחבה של מרכזים, לא תהיה לזוכה כל זכות לתגמול או פיצוי בגין שינוי בהיקף השירותים, והכל בהתאם לביקוש ולשיקול דעתה הבלעדי של העמותה.
- 2.5. שירותי כלבנות טיפולית יינתנו בהתאם **לתכנית שתצורף כנספח ב'6** למסמכי ההצעה והוראות ההסכם.

2.6. הן הרישום לפעילות והן התשלום עבורה יתבצע על ידי המשתתפים באתר האינטרנט של העמותה כמפורט בהוראות ההסכם.

2.7. המפעיל ישלם לעמותה דמי הפעלה שיחושבו כאחוז מפדיון המפעיל בגין הפעילות, הכל כמוגדר בהסכם ההתקשרות.

2.8. מדי רבעון, העמותה תעביר לזוכה את הפדיון הרבעוני של המפעיל, כפי ששולם לעמותה בפועל ברבעון החולף, בניכוי דמי ההפעלה שיחושבו כאחוז מהפדיון של המפעיל, בהתאם לאחוז שהוצע על ידו במכרז.

2.9. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז הינה למשך 24 חודשים. בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם ההתקשרות, העמותה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה לתקופה נוספת של עד 36 חודשים סה"כ, באופן שסך כל משך ההתקשרות עם כל זוכה לא יעלה על 60 חודשים (להלן במאוחד: "תקופת ההתקשרות" ו/או "תקופת ההסכם").

2.10. כמו כן, ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, תקופת ההתקשרות הינה בכפוף לזכותה של העמותה להביא את ההתקשרות לסיום במועד מוקדם יותר, והכל בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם ההתקשרות המצורף כמסמך ג'.

2.11. אין בפרסום המכרז משום אינדיקציה ו/או מצג בנוגע לביקוש לפעילות ו/או התחייבות להיקף פעילות מסוים ו/או להיקף נרשמים לפעילות הזוכה. הכדאיות הכלכלית להשתתפות במכרז והפעלת השירותים בהתאם להסכם הינה באחריות המציע בלבד. המציע מתחייב לערוך בדיקות עצמאיות ומוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי העמותה בעניין זה.

2.12. כתב הזמנה זה ונספחיו כוללים פירוט והנחיות לגבי אופן הכנת ההצעה והגשתה.

3. ריכוז מועדים עיקריים למכרז

פעילות	תאריך	שעה
מועד פרסום המכרז	30.7.2026	12:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה בכתב	12.8.2026	12:00
מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז	23.8.2026	12:00

3.1. העמותה תהיה רשאית להאריך או לשנות כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי מכל סיבה שתמצא לנכון ובכל מועד שתמצא לנכון לרבות במועד האחרון להגשת ההצעות, ובין היתר בהיענות לבקשות מציעים או מיוזמתה, לרבות ככל שתסבור, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי ההארכה נחוצה לשם מתן אפשרות למתמודד או למתמודדים להשלים את הכנת הצעתו/תם במכרז זה. העמותה שומרת על זכותה למסור הודעות למציעים אך ורק בדרך של פרסום באתר האינטרנט של העמותה בכתובת: www.pnay.org.il (תחת לשונית "רכש ושירותים" -> רכש והתקשרויות).

3.2. החל ממועד הפרסום של המכרז במודעה לעיתונות, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט המוזכר לעיל עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו (עד שעתיים ממועד ההגשה הסופי) האם חל שינוי כלשהו במכרז, במועדיו או בתנאיו.

3.3. מסמך הזמנה זה ונספחיו כוללים פירוט והנחיות לגבי אופן הכנת ההצעה והגשתה.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

על כל מציע לעמוד במועד הגשת הצעתו למכרז, בכל הדרישות המצטברות הבאות, שהן **תנאי הסף** להשתתפותו במכרז.

על המציע בעצמו לעמוד בתנאי הסף. לא יתאפשר למציע להסתמך לעניין זה על כל גוף ו/או אדם אחר, לרבות תאגיד או גורם קשור, אלא אם צוין מפורשת אחרת.

4.1. המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976, וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.

✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור תקף על ניהול ספרים, אישור תקף על ניכוי מס במקור, רישום במע"מ ובמס-הכנסה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח המצורף כנספח ב'2 למסמכי המכרז.

4.2. במהלך שלוש השנים* שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע סיפק שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של 5,000 שעות טיפול לפחות.

*החל מיולי 2023 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף על גבי הנוסח המצורף כנספח ב'4 למסמכי המכרז.

4.3. **המנהל המקצועי המוצע מטעם המציע למתן השירותים עומד בכל התנאים המצטברים הבאים :**

(א) בעל תעודת הכשרה בכלבנות טיפולית ובעל תעודת מאלף כלבים.

(ב) בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במתן שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של 1,000 שעות טיפול לפחות.

✓ להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף על גבי הנוסח המצורף כנספח ב'4 למסמכי המכרז.

הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל, הכל בכפוף לזכויותיה של ועדת המכרזים כקבוע בכתב הזמנה זה ועל פי כל דין. המציעים מוותרים בזאת באורח בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העמותה בעניין זה על כל הקשור, הכרוך והנובע הימנו. המסמכים שיש להגיש יחד עם ההצעה כאמור לעיל ובסעיף 7 להלן, די בהם כדי להוכיח את עמידת המציע בתנאי הסף.

5. שאלות הבהרה ועדכונים שוטפים לגבי המכרז

5.1. עדכונים שוטפים בדבר המכרז עשויים להתפרסם מעת לעת באתר האינטרנט של העמותה, בכתובת www.pnay.org.il (תחת לשונית "רכש ודרושים" < רכש והתקשרויות"), ובאחריות המציעים לעקוב אחר פרסומים אלו ולהתעדכן בהם. מציעים לא ישמעו בכל טענה כי לא קיבלו הודעה בדבר עדכון מסמכי המכרז, או כל הודעה אחרת אשר התפרסמה, לרבות מתן הבהרות ומענה על שאלות, ויהיו מנועים להעלות כל תביעה או דרישה בעניין זה.

5.2. שאלות ובידורים לגבי המכרז ניתן להעביר באמצעות דואר אלקטרוני לפקידת הרכש של העמותה הגבי' נטלי סטרלינקוב בכתובת tenders@pnay.org.il, עבור "מכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפוליות במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה", וזאת עד ולא יאוחר מן המועד הנקוב בסעיף 3 לעיל. על המציעים החובה לוודא הגעת המייל בשלמותו בטלפון מספר: 04-9118824.

5.3. הפונים נדרשים לערוך את שאלותיהם בטבלה מסודרת בקובץ Word בלבד (לא נעול לעריכה), הערוכה במבנה כמפורט להלן:

מס'ד	נספח	מס' סעיף	פרוט השאלה
מס' סידורי של השאלה	שם נספח	מס' סעיף בנספח	פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית

5.4. בכל מקרה של פגם או חסר בהליך, יודיע המציע על כך למזמין, בכתב, מיד עם גילויים על-ידו, במסגרת ובאופן האמור לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

5.5. התשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של העמותה בכתובת www.pnay.org.il (תחת לשונית "רכש ודרושים" > רכש והתקשרויות"). העמותה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות. פרסום התשובות על-ידי העמותה באתר האינטרנט של העמותה בהתאם לאמור לעיל ייחשב כמסירה למשתתף והמציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה או דרישה כי לא קיבלו תשובות לשאלות, וכי אחרים קיבלו תשובות.

5.6. רק תשובות והבהרות בכתב שפורסמו באתר האינטרנט של העמותה בהתאם לאמור לעיל הן המחייבות לעניין מכרז זה, ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.7. העמותה תהיה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, לשנות את נוסח המכרז לרבות איזה מנספחים, וזאת הן ביוזמתה והן בהתחשב בשאלות שיתקבלו על ידה, ואזי הנוסח החדש הוא שיחייב. אין באמור לעיל בכדי לחייב את העמותה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או להסכים לביצוע שינוי זה או אחר. כל שינוי כאמור יהיה בכתב ויפורסם באתר האינטרנט של העמותה, כאמור לעיל, ויהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

6. הכנת ההצעה, עריכתה והגשתה

6.1. המציע יגיש את הצעתו, על כל צרופותיה ונספחיה, בעותק אחד על גבי מסמכי המכרז, בהתאם להוראות שלהלן. ההצעות תוגשנה בשפה העברית בלבד.

6.2. ההצעה למכרז תיערך, תמולא ותוגש לאחר שהושלמה כראוי בהתאם לנוסח ועל גבי מסמכי המכרז, כאשר הם מלאים ונושאים את החותמת הרשמית של המציע וחתימתו של המציע (באמצעות מורשי החתימה מטעמו) בכל מקום במסמכי המכרז בו נדרשים, וכן בכל עמוד, לרבות בהסכם ההתקשרות, בנספחים ובכל יתר מסמכי המכרז. חתימת המציע תהיה מאומתת בידי עו"ד במקומות המיועדים לכך.

6.3. על המציע למלא בקפדנות את כל הפרטים הדרושים בהצעה למכרז ולחתום כדין על ההצעה ועל כל אותם המסמכים הנלווים לה אשר על מגיש ההצעה לחתום עליהם בהתאם לכתב הזמנה זה.

6.4. המציע יגיש את הצעתו במעטפה אחת עליה יירשם שם המכרז בלבד ללא פרטים מזהים כמפורט להלן:

"מסמכי הצעה למכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפוליות במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה".

6.5. לצורך הגשת הצעה למכרז, המציעים מתבקשים לפנות לגב' נטלי סטרלניקוב בטלפון מס' 04-9118824 או בדוא"ל tenders@pnay.org.il ולתאם מולה את מועד הגעתם למשרדי העמותה לצורך הפקדת ההצעה בתיבת המכרזים. אין להגיע למשרדי העמותה ללא תיאום מראש.

6.6. על המציעים להפקיד את המעטפה בתיבת המכרזים, הנמצאת במשרדי העמותה, רחוב הלל יפה 26, חדרה, וזאת עד ולא יאוחר מן המועד הנקוב בסעיף 3 לעיל (לעיל ולהלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר.

6.7. לא תתקבל הצעה שהופקדה בתיבה לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או שהופקדה במיקום אחר שאינו מיועד למעטפות נשוא מכרז זה.

6.8. העמותה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות.

6.9. המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא.

6.10. מובהר כי כל שינוי ו/או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או בנספחיו, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת – לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה (ואם ההצעה תזכה – בהתקשרות בין הצדדים) כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העמותה.

6.11. בהגשת הצעה המציע מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

6.12. הכדאיות הכלכלית תחושב על ידי המציע בלבד ועל אחריותו. המציע מתחייב לערוך באופן עצמאי את כל הבדיקות הנדרשות בנוגע לכל הכרוך והנובע מביצוע השירותים ולעלויות שיידרשו ממנו לצורך אספקת השירותים, והוא מוותר על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

7. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

7.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן, כשהם מלאים כנדרש וחתומים על ידו בתחתית כל עמוד, וזאת כתנאי לעמידה ביתר תנאי ההליך:

- (1) כל המסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף והאיכות, כמפורט בסעיף 4 וסעיף 9 למכרז.
- (2) כל מסמכי ההליך על נספחיו כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך.
- (3) טופס הצעת המחיר המצורף **בנספח ב'1**.
- (4) מסמכי שאלות הבהרה ותשובות (ככל ויהיו) חתומים על ידי המציע.
- (5) ככל שהמציע הוא עסק בשליטת אישה, המציע רשאי להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף ב'2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- (6) ככל שהמציע הוא עסק בשליטת משרת מילואים פעיל, המציע רשאי להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף ד'2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

7.2. העמותה תהיה רשאית לפסול הצעה אשר לא צורפו אליה כל המסמכים הנזכרים בסעיפים לעיל. על אף האמור לעיל, העמותה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך כלשהו, לרבות אישור הנדרש על פי תנאי מכרז זה להשלים את המצאת הנ"ל לעמותה, תוך פרק זמן שייקבע על ידה. לא המציא המציע את האישור/המסמך הנדרש גם במועד

שנקבע על ידי ועדת המכרזים כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו. מודגש, כי האמור לעיל לא יחול על הצעת המחיר אשר אי הגשתה במועד הגשת ההצעה יביא לפסילת ההצעה. המציעים מוותרים בזאת באורח בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העמותה בעניין זה על כל הקשור, הכרוך והנובע ממנו.

8. בחינת ההצעות

8.1. העמותה תבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף למכרז. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל – תיפסל על הסף, בכפוף לאמור במסמכי המכרז.

8.2. העמותה תבדוק את כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו טעויות טכניות או טעויות סופר או כל אי-התאמה אחרת רשאית העמותה לפעול בכל דרך הנתונה לה בהליך זה ובדין, ולתקנם תוך מתן הודעה למציע.

8.3. מובהר כי העמותה לא תהיה מחויבת למסור הודעה למציע שהצעתו לא עמדה בתנאי הליך זה עד לאחר בחירת ההצעה הזוכה בהליך וכי בכל שלב (אף לאחר מתן הודעת זכייה וחתימת ההסכם), העמותה תהיה רשאית לפסול מציע שהתברר כי מסר מידע כוזב.

9. אופן בחירת ההצעה הזוכה

9.1. להלן תפורטנה אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה על ידי העמותה:

אמת המידה	המשקל
בחינה איכותית	80%
בחינה מסחרית	20%

9.2. שלב א' - בחינת עמידה בתנאי סף: תחילה, תיבדקנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם לא תעמוד בתנאי הסף יפסלו ולא יעברו לשלב הבא.

9.3. שלב ב' - בחינה איכותית (80%): בשלב זה, העמותה תבחן את ההצעות הכשורות שעמדו בתנאי הסף בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן:

מס"ד	הקריטריון	תיאור הקריטריון	אופן הבחינה	הניקוד המרבי
1.	שנות ניסיון המציע שירותי טיפולית	עד 3 שנים – 0 נקודות. 3 עד 5 שנים – 10 נקודות. מעל 5 שנים – 15 נקודות.	נספח ב' 5	15
2.		עבור כל מוסד/מרכז/פרויקט בו העניק המציע שירותי כלבנות טיפולית, יינתן ניקוד של 2.5 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות.		

15	נספח ב'5	הבהרה: אם המציע מספק את השירותים עבור לקוח מסוים במספר סניפים או מרכזים או מוסדות שונים, כל אחד מהם ייספר בנפרד. באופן דומה, אם המציע ביצע מספר פרויקטים עבור אותו לקוח, כל אחד מהם ייספר בנפרד.	כמות המוסדות/מרכזים/פרויקטים בהם העניק שירותי טיפולית	
20	נספח א'1	העמותה תפנה למספר לקוחות זהה, מתוך אלו המפורטים במסגרת הצעתו של כל מציע או לאנשי קשר אחרים, לפי שיקול דעתה, ותבקש מהם לדרג את המציע מ-1 עד 10, בהתאם לקריטריונים המפורטים בטופס הערכה על ידי ממליצים המצורף כנספח א'1 למכרז זה. לכל קריטריון יינתן משקל זהה ולכל חוות דעת יינתן משקל זהה. לכל אחד מהקריטריונים יינתן משקל זהה ולכל אחת מחוות הדעת יינתן משקל זהה. העמותה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב במסגרת בדיקה זו גם בניסיון הקודם שלה עם המציע, ככל שיש לה ניסיון כאמור, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לאמות המידה המפורטות בנספח הנ"ל. שאלה שלגביה ממליץ לא יידע לתת מענה או שהשאלה לא תהיה רלוונטית, תקבל 5 נקודות מתוך 10 והמציעים מוותרים על כל טענה בעניין זה.	חוות דעת ממליצים	3.
5 נקודות	נספח ב'6	העמותה תתרשם מהמציע בהתאם לרכיבים שיוצגו על ידו כדלקמן: א. <u>היקף ואיכות הניסיון המקצועי של המציע</u>, מבנה ארגוני, חזון ותפיסת השירותים. ב. <u>אנשי הצוות באמצעותם יינתנו השירותים</u>, ניסיונם המקצועי, הכשרתם ואופן שילובם בתכניות השונות.	התרשמות מהמציע	4.
		העמותה תתרשם מהתכנית המוצעת שתהווה חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם עם הזוכה ואשר תכלול התייחסות לרכיבים הבאים:		5.

5 נקודות	נספח ב'6	א. <u>מהות ותכולת התוכניות השונות</u>: תיאור מפורט של התכנים, מטרות ושיטות הטיפול השונות. ב. <u>קהלי היעד הרלוונטיים</u>: התייחסות למידת המגוון של קהל היעד המתאים למתן שירותים ולמאפיינים השונים כגון גיל, מגדר וכיוצ"ב. התייחסות למידת התאמת השירותים עבור אוכלוסיות עם התמודדויות מיוחדות רפואיות/רגשיות/נפשיות/אחרות (לדוגמה: חרדה, פוסט טראומה, אנשים עם מוגבלויות, הפרעות קשב וריכוז וכיוצ"ב). ג. <u>הכלבים</u>: הצגת הכלבים באמצעותם יינתנו השירותים ובכלל זאת סוג הכלבים, הסמכתם של הכלבים (תעודות "כלבן רגשי"/כלבי תרפיה), אופן פיקוח רפואי וטרנרי לרבות חיסונים, נהלי בקרה בנוגע לטיפול בכלבים, נהלי התמודדות עם אירועים חריגים (כגון נשיכה/אחר) וכיוצ"ב.	התרשמות מהתכנית המוצעת	
5 נקודות	נספח ב'6	העמותה תתרשם ממתודולוגיית ההפעלה שתהווה חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם עם הזוכה ואשר תכלול התייחסות לרכיבים הבאים: א. <u>ניהול שלבי הפעילות</u>: תיאור אופן ניהול השלבים החל משלב ההתעניינות, עובר לניתוב והתאמת המסלול/תכנית (פרטני, קבוצתי או אחר) ועד לשלב הסיום או הפסקת הטיפול. אפשרויות למעבר בין תוכניות או מסלולים, כמות משתתפים מינימאלית לפתיחת קבוצה וכיוצ"ב. ב. <u>ניהול מקצועי</u>: מנגנוני מדידת שביעות רצון והצלחת מטרות טיפוליות, מנגנוני בקרה ופיקוח על אנשי הצוות וכיוצ"ב. אופן הבטחת הרציפות במתן השירותים על ידי אנשי צוות שונים, מנגנוני תגבור וניהול העדרויות. ג. <u>תכנית שיווקית</u>: הצגת התכנית השיווקית ואופן התאמתה לקהלי היעד הרלוונטיים.	מתודולוגיית הפעלה	6.

		ד. <u>רגולציה</u> : נהלי שמירה על היבטי רגולציה שונים כגון תעודות הסמכה מקצועיות של אנשי הצוות, רישיונות ו/או היתרים הכרוכים במתן השירותים, תעודות הסמכה של הכלבים, פיקוח וטרינרי, היבטי חיסיון, שמירת מידע, הגנת פרטיות וכיוצ"ב.		
15 נקודות	ראיון	הראיון בפני צוות העמותה יכלול הצגה עצמית של המציע, המבנה הארגוני ואנשי הצוות מטעמו, וכן, מענה לשאלות העמותה. במסגרת הראיון ינוקדו, בין היתר, כישורי המציע וניסיונו המקצועי לרבות על בסיס הקריטריונים הבאים: התרשמות מהיקף ואיכות השירותים שניתנו, ממורכבות ומגוון קהלי היעד להם ניתנו השירותים, ממנהל המציע המוצע, מאיכות ומהיקף הצוות המקצועי, זמינות ומוכנות להוות פלטפורמה משמעותית וצומחת עבור תושבי העיר ו/או הסביבה, התרשמות ממתודולוגיית הפעלת השירותים על ידי המציע בהיבט המקצועי ובהיבט הניהולי- תפעולי. הראיון יערך באופן מקוון באמצעות היוועדות מרחוק או באופן פרונטלי במשרדי העמותה בחדרה (או במקום אחר שיקבע ע"י העמותה לפי שיקול דעתה). בראיון ישתתף מנהל השירותים המוצע מטעם המציע כפי שהוצג בתנאי הסף ונציג/ים רלוונטי/ים נוספים מטעם המציע.	ראיון	7.
80		סה"כ		

9.3.1. בתום בדיקת שלב הבחינה האיכותית יינתן לכל מציע "ציון איכות משוקלל".

9.3.2. מציעים שהצעתם קיבלה ציון איכות נמוך מ 60 נקודות מתוך 80 נקודות (להלן: "**ציון הסף האיכותי**"), לא יעברו לשלב הבא והצעתם תיפסל.

9.3.3. במידה ויתקבלו פחות משתי הצעות כשרות שעברו את ציון הסף האיכותי, העמותה תהיה רשאית אך לא חייבת לעדכן את ציון הסף האיכותי ל- 50 נקודות מתוך 80 נקודות.

9.4. **שלב ג' - בחינה מסחרית 20%**: בשלב זה, העמותה תבדוק הצעות המחיר שעברו את ציון הסף האיכותי בשלב ב'.

התחרות המסחרית תהיה על דמי ההפעלה שישולמו לעמותה כאחוז מפדיון המפעיל כמפורט בהסכם.

מציע שיגיש את אחוז דמי ההפעלה הגבוה ביותר מהפדיון, יקבל את מירב הניקוד ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ההצעה הנבדקת}}{\text{אחוז דמי הפעלה מהפדיון הגבוה ביותר}} \times 20 = \text{ציון מחיר}$$

9.5. שלב ד' - ניקוד משוקלל ובחירת זוכה:

בשלב האחרון, העמותה תשקלל את ההצעות בהתאם לציון שהתקבל בכל רכיב כדלקמן:

$$\text{ציון מחיר} + \text{ציון איכות} = \text{ציון משוקלל}$$

9.6. בכפוף לזכויות העמותה על פי כל דין ומסמכי ההליך, העמותה תבחר את המציע אשר הצעתו קיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בהתאם לאופן החישוב המפורט לעיל, כהצעה הזוכה (להלן: "הזוכה"), ובלבד שהשתכנעה כי המציע מסוגל לספק את כלל השירותים ולקיים את כלל ההתחייבויות כנדרש במסמכי ההליך, וכי הצעתו תקנה לעמותה את מירב היתרונות. לצורך זה, רשאית העמותה לדרוש ממציע לספק כל מסמך וכיו"ב הרלוונטי לפי שיקול דעת העמותה למתן השירותים נשוא הליך זה.

9.7. מצב של שוויון בין ההצעות, יקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן: (א) במקרה שאחת מההצעות הנ"ל הוגשה על ידי עסק בשליטת אישה ו/או על ידי עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בו והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2ב ו/או בסעיף 2ד לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 ובמסמכי מכרז זה - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה ו/או עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בו; (ב) במקרה בו קיים שוויון בין הצעה שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב לחוק הנ"ל לבין הצעה שהוגשה על ידי עסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בו בהתאם לסעיף 2ד לחוק הנ"ל או במקרה בו אף אחת מההצעות אינה זכאית ליתרון על פי דין כאמור, אזי תיבחר ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר (ג) ככל שהשוויון יישמר, ייבחר הזוכה באמצעות הגרלה, בהתאם לנוהל ביצוע הגרלה של העמותה, כפי שיעודכן מעת לעת.

9.8. העמותה רשאית לבחור הצעה שאינה אחת משתי ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל המיטבי, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון למציע בעל הניקוד המשוקלל המיטבי שלא נבחר.

10. הודעה למציע שהצעתו זכתה והשלמת ההתקשרות

10.1. העמותה תודיע לזוכה בכתב על זכייתו, בצירוף דרישה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כמסמך ג'** וכן, להמציא לידי העמותה ערבות ביצוע (בנוסח המצורף **כנספח ג'1**) אישור קיום ביטוח חתום על-ידי החברה המבטחת של הזוכה (בנוסח המצורף **כנספח ג'3**), ולחתום על כל מסמך אחר שיידרש על ידה לשם ביצוע והוצאה לפועל של הזכייה במכרז, ולהמציאם לידי העמותה בתוך **7** ימי עבודה מעת שתימסר לו הודעה בכתב על קבלת ההצעה ועל זכייתו. יובהר כי רק ממועד חתימתה של העמותה על ההסכם המצורף **כמסמך ג'** למכרז, יהווה הסכם זה הסכם מחייב. כל עוד הוא לא נחתם על ידי

העמותה, תחשב ההצעה כהצעה תקפה ובלתי חוזרת של המציע שהמציע לא רשאי לחזור ממנה ו/או להפרה.

10.2. היה והזוכה לא עמד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך ו/או ההסכם ו/או חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים אותה מכל סיבה שהיא רשאית העמותה לבטל את זכייתו במכרז ו/או את ההסכם. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות העמותה על פי כל דין.

10.3. היה והמציע הזוכה לא יקיים את הדרישות כאמור לעיל ו/או לא יחזיר את ההסכם על כל צרופותיו לעמותה כשהם חתומים על ידו תוך 7 ימים בהתאם לאמור במסמכי המכרז וההסכם, תהא העמותה רשאית להאריך את המועד לכך ו/או לבטל מידיית את זכייתו של המציע במכרז ולפנות לכל מציע אחר, או לא לפנות כלל לאף מציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וזאת מבלי שלמציע תעמוד זכות כלשהי לטענה ו/או ערעור ו/או התנגדות ו/או תביעה כלשהי בעניין.

11. ערבות ביצוע

11.1. בד בבד עם חתימת הזוכה על ההסכם, ימציא הזוכה לעמותה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לפקודת העמותה, שהונפקה על ידי תאגיד בנקאי הרשום בישראל או חברת ביטוח הרשומה הישראל אשר מורשים להנפיק ערבויות על פי דין, בסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים בלבד) (להלן: "**ערבות הביצוע**"). סכום ערבות הביצוע יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן ובנוסח המופיע במסמכי המכרז **כנספח ג'1**.

11.2. ערבות הביצוע תהא בתוקף החל ממועד הודעת העמותה לזוכה על זכייתו ועד 90 (תשעים) יום מתום תקופת ההתקשרות, כמפורט בהסכם המצורף למסמכי ההליך. ערבות הביצוע תוצא לבקשת הזוכה עצמו, באופן שעל גבי הערבות הביצוע יירשם כי הוא המבקש על-פיה. לא תתקבל ערבות צד ג' כלשהו. ערבות הביצוע תשמש בטוחה למילוי כל התחייבויות הזוכה על-פי תנאי ההליך וההסכם המצורף לו.

11.3. בלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר, תהא העמותה רשאית לממש את ערבות הביצוע ולהשתמש בסכום הערבות כפיצוי מוסכם קבוע ומוערך מראש וזאת, בלי לגרוע מכל סעד או זכות נוספים הנתונים לה על-פי דין.

12. התקשרות עם המציע הבא בתור במדרג ההצעות

12.1. מבלי לגרוע מזכויותיה על-פי הוראות כל דין, העמותה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למציע הבא בתור במדרג ההצעות שהינו בעל ההצעה הטובה הבאה אחרי ההצעות שזכו (להלן: "**הכשיר הנוסף**") על מנת להתקשר עמו בהסכם נשוא מכרז זה על פי הצעתו (ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ימשיכו להתקיים בכשיר הנוסף ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז), וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר בהליך, כל אימת שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו על-פי תנאי המכרז.

12.2. לכשיר הנוסף תהא שהות של 10 ימים קלנדאריים להודיע לעמותה על קבלת פנייתה כאמור לעיל. לא עשה כן הכשיר הנוסף או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העמותה על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט וככל שתחפוץ בכך, לחזור ולפנות למציע שידורג הבא בתור אחריו וכך הלאה. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העמותה לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ואין בו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לעמותה נגד הזוכה הראשון או הבאים אחריו.

12.3. כל ההוראות החלות על בעל ההצעה הזוכה יחולו על הכשיר הנוסף.

13. תוקפה של ההצעה למכרז

13.1. תוקפה של ההצעה למכרז יהא 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. ככל שיתמשכו הליכי המכרז העמותה תהא רשאית להורות על הארכת תוקף ההצעות ב-90 ימים נוספים.

14. איסור על תיאום הצעות והגשת הצעות משותפות

- 14.1. אין להגיש הצעות משותפות של מספר מציעים או מספר תאגידים או גורמים שונים וכיו"ב.
- 14.2. מציע או בעל זיקה למציע ו/או מי מטעמם לא יתאמו כל הצעה עם מציע אחר או בעל זיקה למציע האחר ו/או מי מטעמם. לעניין זה, "תיאום הצעה": לרבות בהסכמים, הסדרים, הבנות מכל סוג, במפורש או מכללא, לגבי עניין הקשור בהליך זה, המחירים המוצעים, תנאי ההסכם ואסטרטגיות להצעת מחיר, מסירת ו/או החלפת ו/או קבלת מידע בקשר להליך או גילוי בצורה אחרת בין מציעים, בעלי זיקה אליהם או מי מטעמם. לעניין זה על המציע לחתום על תצהיר בדבר אי תאום מכרז בנוסח המצורף **כנספח ב'3** להליך זה.
- 14.3. מציע נדרש להצהיר במסגרת הגשת הצעתו בדבר קירבה משפחתית של מי ממנהליו ו/או עובדיו למי ממנהליו ו/או עובדיו העמותה, ככל שקיימת כזו על פי ידיעתו בלבד ומבלי שהוא נדרש לבצע חקירה בעניין. הצהרה כאמור תצורף במכתב נפרד להצעה המוגשת על ידי המציע, ותיחתם על ידי הבעלים / מנכ"ל / מורשי החתימה של המציע.
- 14.4. לעניין האמור לעיל, "בעל זיקה" הינו בעל עניין בתאגיד או קרובו, כמשמעות מונחים אלה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

15. היעדר ניגוד עניינים

- 15.1. מציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה אם הוא ו/או מי מטעמו ו/או בעל זיקה אליו ו/או לבעלי מניותיו מצוי במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו לעמותה במסגרת ההליך או עלול להיות מצוי במצב כאמור. מציע אשר שוקל את השתתפותו בהליך בשל חשש לניגוד עניינים רשאי לפנות לעמותה במסגרת שאלות ההבהרה בעניין זה בצירוף כל הפרטים הרלוונטיים. העמותה רשאית להשיב בעניין לפי שיקול דעתה הבלעדי, אך אינה מחויבת בכך.
- 15.2. ההחלטה בדבר הימצאות המציע במצב של ניגוד עניינים או קביעה לפיה קיים חשש להימצאותו במצב של ניגוד עניינים, וכן ההחלטה אם בנסיבות העניין ניתן להתקשר עם המציע בכפוף להסדר למניעת ניגוד עניינים או שלא להתקשר עם המציע, תהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העמותה.
- 15.3. העמותה שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור במציע, גם אם הצעתו נמצאה מתאימה ומיטבית לעמותה ו/או שלא להתקשר עם מציע גם לאחר הודעת הזכייה ו/או להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה בכל עת, במקרה שהמציע נמצא או עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים הנדרשים במסגרת הליך זה לבין עניין אחר שלו.

16. שונות

- 16.1. בכל מקרה של סתירה, לרבות-בין היתר- סתירה בין הוראות אותו המסמך או סתירה בין האמור בכתב ההזמנה לאמור בנספחים, תגבר תמיד הפרשנות העדיפה בעיני העמותה. אם מצא המציע מתוך עיון במסמכי ההליך פרטים חסרים או לוקים בחסר, סתירות, אי התאמות וכיו, עליו להודיע עליהן לעמותה בכתב מיד.
- 16.2. העמותה רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש או לבצע התקשרות שלא באמצעות מכרז, בכפוף להוראות כל דין, לרבות במקרה שההצעות שיתקבלו במכרז יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או שלא יעמדו בדרישות האיכות, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, אי קבלת היתרים וכיוצא באלו.

- 16.3. בנוסף לאמור לעיל מובהר ומודגש כי העמותה תהא רשאית לבטל את המכרז גם אם ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן משמעותי או בלתי סביר מהאומדן ו/או יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 16.4. העמותה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כלשהו בעקבות ביטול המכרז. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים לכתובת האימייל שנמסרו על ידם עם קבלת מסמכי המכרז.
- 16.5. העמותה שומרת לעצמה את הזכות המלאה לפסול כל הצעה אשר תיערך ותוגש שלא באופן, בתנאים ועפ"י הוראות כתב הזמנה זה. העמותה תהיה רשאית שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי ההזמנה ו/או להצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים שנדרשו לפי הזמנה זו. ו/או לא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת העמותה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 16.6. מובהר כי לא תתאפשר הגשת הצעות משותפות למכרז זה (על ידי מספר מציעים אשר ימלאו יחדיו את כל תנאי הסף).
- 16.7. העמותה תהיה רשאית לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל כל מציע, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי-בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעות.
- 16.8. מובהר כי העמותה אינה מתחייבת, בכל אחד מהסלים, לקבל את ההצעה המשוקללת הטובה ביותר או כל הצעה שהיא והיא שומרת לעצמה את הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז כולו ו/או חלקו ו/או לעדכן הליך זה בכל עת ו/או להקפואו, וזאת, ללא צורך במתן הסבר ו/או במתן פיצוי כספי כלשהו למציע, לרבות, במקרה של ביטול בשל טעות העמותה ו/או כשל במערכותיה ו/או מערכות מי מטעמה ו/או טעות מי מטעמה של העמותה.
- 16.9. העמותה תהיה רשאית, אך לא חייבת, בכל שלב של הליכי המכרז, לבטל תנאים שנכללו במסמכי המכרז, אם תסבור, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט וללא חובת הנמקה, שהדבר עשוי לסייע בניהול יעיל של המכרז ו/או בבחירה של הצעה שתעניק לה את מירב היתרונות. ביטול תנאים כאמור ייעשה באופן שיחול על כל מי שבאותו שלב יהיה זכאי להגיש הצעה, והודעה על כך תימסר לכל אותם גורמים.
- 16.10. המזמין יהיה רשאי בכל שלב לדרוש מהמציע השלמת מסמכים והבהרות, על-פי שיקול דעתו ובכפוף לכל דין, ובלא שתהיה למציע זכות כלשהי בהקשר זה. למען הסר ספק, אין על המזמין כל חובה לדרוש מן המציע השלמת מסמכים ו/או הבהרות כאמור, והמזמין רשאי לפסול או שלא להביא לדיון הצעה שלא נערכה בהתאם להוראות ההליך ו/או חסרו בה פרטים כלשהם.
- 16.11. המציעים מתחייבים, בהגשת הצעותיהם, לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם העמותה ו/או מי מטעמה ובכלל זאת, למסור להם כל מידע, מסמך או נתון אשר יידרש על ידם. העמותה תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע שלדעתה אינו משתף פעולה עימה ו/או עם מי מטעמה באופן מלא.
- 16.12. ועדת המכרזים רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את ההסכם המוצע ואת ניסיונה של העמותה, או גופים אחרים, עם המציע בעבר, ולהחליט על אי קבלת הצעה של המציע עקב חוסר שביעות רצון מהשירות שסופק ע"י המציע בעבר.
- 16.13. ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה לתנאי ההזמנה הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים וירשם בפרוטוקול.

16.14. העמותה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק כלשהם שיגרמו למציע כלשהו בקשר עם הצעתו, והמציע מוותר בעצם הגשת הצעתו, על כל טענה ו/או תביעה (לרבות בגין הוצאות או נזק כאמור) שנגרמו לו, ככל שנגרמו, בשל השתתפותו בהליך זה ו/או בשל אי קביעת הצעת המציע כהצעה הזוכה ו/או בשל אי התקשרות העמותה עם המציע, גם אם בשלב כלשהו תיקבע הצעתו כהצעה הזוכה.

16.15. בהגשת ההצעה יראו את המציע כמי שהסכים מראש לכל תנאי המכרז, לרבות הליך בחירת ההצעה הזוכה. מציע לא יעלה כל טענה כנגד קיומם של מגעים בין העמותה למי מהמציעים אשר מתחייבים מתנאי המכרז, כמפורט לעיל, ו/או כנגד תוכנם.

16.16. העמותה תהיה רשאית, בכפוף למתן זכות שימוע למציע, לפסול או לדחות הצעות בהתקיים אחד או יותר מהמקרים הבאים:

(1) מציע אשר חזר בו מהצעתו במכרז או מהצעתו בהליך תחרותי אחר שנערכו על ידי העמותה או על ידי עיריית חדרה, לאחר שהוכרז כזוכה באותו מכרז/הליך וזאת בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

(2) קיים חוב כלשהו של המציע כלפי העמותה או כלפי עיריית חדרה וטרם נפרע.

(3) מציע אשר סיפק שירותים ו/או מוצרים לעמותה או לעיריית חדרה וההסכם עימו בוטל על ידי העמותה/העירייה עקב אי עמידתו בתנאי ההתקשרות והפרת ההסכם, וזאת בשלוש שנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

(4) מציע המצוי לדעת העמותה במצב המעורר חשש לניגוד עניינים בקשר עם אספקת המוצרים או איזה מהם.

(5) מציע שמסר לעמותה מידע מטעה, או שנהג במהלך המכרז בעורמה, וזאת בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

(6) מציע אשר לעמותה או לעיריית חדרה היה עימו ניסיון שלילי, רע ו/או כושל, לרבות חוסר אמון, חשד למרמה, היעדר שביעות רצון ניכרת ממתן שירותים ו/או מאספקת מוצרים על ידו ו/או מי מטעמו וכיו"ב.

(7) הפרת התחייבויות המציע כלפי העמותה או כלפי עיריית חדרה על פי הסכם ההתקשרות עימו, התנהלות בלתי הגונה וראויה מצידו וכיו"ב.

16.17. בגין שינוי כמפורט להלן, או שינוי דומה למקרים המפורטים להלן, שהתרחש לאחר מועד הגשת ההצעות, ואשר לא אושר מראש ובכתב על ידי העמותה תהא העמותה רשאית לפסול מציע או להתנות את המשך השתתפותו בתנאים או הנחיות שתקבע העמותה:

- שינוי הגורם לאי עמידת המציע במי מתנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז.
- ננקטו בנוגע למציע הליכי פירוק, או כינוס נכסים או הקפאת הליכים או הסדר נושים על-ידי צדדים שלישיים או על ידי הגוף עצמו, ולרבות במקרה בו מונה לו מפרק זמני, כונס נכסים זמני או בעל תפקיד זמני אחר, או כל הליך בעל אופי דומה.
- הרשעה של המציע ו/או מי מבעליו בעבירה פלילית או מתנהלים נגד המציע ו/או מי מבעליו הליכים פליליים או חקירות בקשר עם עבירה פלילית שביצע/ו לכאורה.
- התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו, לפי שיקול דעתה של העמותה, השלכה שלילית מהותית על יכולתו של המציע לספק את המוצרים.
- הגשת מידע שקרי או מטעה לעמותה או לעיריית חדרה.

16.18. העמותה תאפשר למציעים במכרז לעיין במסמכי ההצעה/הצעות הזוכה/ות במכרז על פי כל דין ובכפוף לתשלום תמורה לתשלום על סך 500 ₪.

16.19. מציע המבקש לשמור בסוד את הצעתו או חלק/ים ממנה יציין מראש, עם הגשת הצעתו למכרז, מהם החלקים בהצעתו שהם בבחינת סוד מסחרי. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. המציע מסכים ומאשר, כי שיקול הדעת הבלעדי בעניין מימוש זכות העיון בהצעה הזוכה מוקנה לעמותה והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי העמותה בעניין זה. העמותה מודיעה בזאת כי לנוכח אופיו של המכרז, העיון בהצעת המחיר או רכיביה לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע את הסכמתו מראש לסעיף זה.

16.20. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז ו/או להתקשרות תהא לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

פנאי העיר חדרה

אנו מאשרים ומסכימים לאמור לעיל.

שם המציע	כתובת המציע	חתימה וחותמת המציע	תאריך
----------	-------------	--------------------	-------

נספח א' 1

טופס קריטריונים להערכת שביעות רצון לקוחות

(למילוי על ידי העמותה)

שם המציע	שם הממליץ	מועד השיחה	חתימה

יש למלא את תשובותיו של הממליץ במשבצות המתאימות בכל שורה.

מס"ד	קריטריונים	ציון בסולם של 10 – 1	הערות
1	מידת שביעות רצון מהצוות המקצועי מטעם המציע		
2	מידת שביעות הרצון מזמינות המציע ומעמידה בלוחות זמנים		
3	מידת שביעות הרצון משיתוף הפעולה של המציע וממידת הגמישות והנכונות והיכולת של המציע להתאים את הפעילות לצורכי המזמין		
4	מידת שביעות הרצון מהמשתתפים בפעילות הכלבנות הטיפולית כפי שידוע למזמין		
5	מידת שביעות רצון כללית של המזמין ממתן השירותים		

יבוצע ממוצע של כמות הנקודות שיעניק כל אחד מהממליצים לכל קריטריון. לכל קריטריון יינתן משקל זהה.

הערות:

שם הבודק: _____

חתימה: _____

נספח ב'

הצעה למכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי, ובדקתי בתשומת לב ובקפדנות את כתב ההוראות למכרז, את ההסכם מושא המכרז ואת כלל הנספחים הנלווים, ולאחר שקיבלתי את כל ההסברים הדרושים לי במסגרת הליך ההבהרות, מגישה בזאת את הצעתי למכרז שבנדון כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה.

להלן פרטי המציע:

ח.פ./ת.ז.:	
רחוב:	
מספר בית:	
כניסה:	
יישוב:	
מיקוד:	
מס' טלפון:	
מס' טלפון סלולרי:	
מס' פקס:	
כתובת דואר אלקטרוני:	
שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום בשם המציע בנוגע למכרז:	

הנני מצהיר/ה כי:

- המציע בעל ידע, כח האדם, ניסיון, מיומנות, מומחיות, כישורים, חומרים, ציוד, והרשאה כדין לבצע את השירותים ברמה מקצועית גבוהה במיומנות, בנאמנות, מהימנות ובמומחיות תוך שמירה על האינטרסים של העמותה.
- המציע עונה, בין השאר, על הדרישות המפורטות בכתב ההוראות וברשותו כוח האדם המיומן, הציוד, והאביזרים השונים, המתאימים לדרישות המכרז על נספחיו, על מנת לספק את השירותים בצורה יעילה.
- כל הדרישות והתנאים המפורטים בכתב ההוראות ובהסכם מקובלים עליי וכי המציע יוכל לעמוד בהם.
- המציע עומד בכל דרישות הסף המנויות בכתב ההוראות, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל הנני מצהיר/ה כי:
 - המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976, וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.

✓ האישורים רצ"ב להצעתנו זו, כמו כן רצ"ב להצעתנו זו תצהיר חתום בנוסח נספח ב'2.

4.2. במהלך שלוש השנים* שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע סיפק שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של 5,000 שעות טיפול לפחות.

*החל מיולי 2023 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

✓ רצ"ב פירוט אודות הניסיון כאמור **בנספח ב'4.**

4.3. **המנהל המקצועי** המוצע מטעם המציע למתן השירותים עומד בכל התנאים המצטברים הבאים:

(א) בעל תעודת הכשרה בכלבנות טיפולית ובעל תעודת מאלף כלבים.

(ב) בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במתן שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של 1,000 שעות טיפול לפחות.

✓ רצ"ב פירוט אודות הניסיון כאמור **בנספח ב'4.**

5. אנו מצהירים כי כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז ונספחיו מקובלים עלינו וכי נוכל לעמוד בהם. אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו, ללא כל הסתייגות שהיא.

6. אנו מצהירים כי הובהר לנו שהעמותה אינה אחראית להיקף הפעילות הכמותי ו/או הכספי אצל הזוכה במכרז וכי בדיקת הכדאיות הכלכלית מוטלת עלינו בלבד.

7. אנו מצהירים כי הובהר לנו שהעמותה אינה מתחייבת כלפינו בבלעדיות בתחום הכלבנות הטיפולית והיא תהיה רשאית להתקשר עם צדדיים שלישיים בתחום הכלבנות הטיפולית בהתאם לצרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

8. **הצעת המחיר מטעמנו מצורפת להצעה זו על גבי נספח ב'1 למסמכי המכרז.**

9. אנו מצהירים כי הצעתנו לא מותנית ובהגשת הצעתנו זו אנו מצהירים ומתחייבים כי נבצע את השירותים בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

10. ידוע לנו כי תמורת הזכות למתן שירותי כלבנות טיפולית בהתאם למכרז זה **אנו נשלם לעמותה דמי הפעלה** שיחושבו **כאחוז מהפדיון** בהתאם להצעתנו במכרז וכמוגדר בהוראות ההסכם המצורף **כמסמך ג'.**

11. ידוע לנו ואנו מסכימים כי האחוז מהפדיון שהוצע על ידנו **כדמי הפעלה** שנשלם לעמותה, **יהיה קבוע** לאורך כל תקופת ההתקשרות ולא ישתנו או יופחתו מכל סיבה שהיא.

12. אנו מסכימים לכך ומאשרים בזאת כי אם נזכה במכרז נגיש ערבות ביצוע בנוסח **נספח ג'1**, בסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים בלבד), אשר תשמש כבטוחה למילוי כל ההתחייבויות על פי התקשרות זו ולהבטחת אחריות טיב ביצוע השירותים על ידינו. ערבות זו תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, ותשמש כבטוחה למילוי כל אחת מהתחייבויותינו על פי ההסכם.

13. אנו מתחייבים לקיים את הוראות ההסכם בנוסח מסמך ג' ואת כל תנאי ההתקשרות הכלולים במסמכי המכרז, לפי קביעתכם ובכפוף לזכותכם לשנות תנאי ההתקשרות עד לחתימתנו עליו. אנו מתחייבים לחתום על הסכם כאמור, לא יאוחר מתום 7 ימים מהיום בו הודעתם לנו כי זכינו במכרז.

14. אנו מאשרים ומסכימים שהצעתנו זו תישאר בתוקפה ופתוחה לקבלה על ידכם למשך **90 ימים** מהמועד הסופי לקבלת הצעות למכרז כנקוב בכתב ההזמנה.

15. הננו מצהירים כי קראנו היטב הצהרה זו על כל חלקיה, הבנו את תוכנה, והננו מתחייבים לקיים את כל הוראותיה.

זהו שמי, זו חתימתי וכל האמור בתצהירי – אמת

שם המציע	חתימה + חותמת	תאריך
----------	---------------	-------

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, והמוסמכת/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מ.ר	שם

נספח ב'1

הצעת המחיר

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מרשה חתימה מטעם המציע
מס' תאגיד _____, לאחר שקראתי, ובדקתי בתשומת לב
ובקפדנות את כתב ההוראות למכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים
קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה (להלן: "המכרז") ואת כלל הנספחים הנלווים והמצורפים לו,
ולאחר שקיבלתי את כל ההסברים הדרושים לי במסגרת הליך ההבהרות, מגישה בזאת את הצעתי למכרז
כדלקמן:

תמורת הזכות לספק שירותי כלבנות טיפולים בהתאם להוראות המכרז וההסכם,
אנו מציעים לשלם לעמותה דמי ההפעלה שיעמדו על _____ % אחוזים מהפדיון בגין
השירותים כהגדרתו בהסכם המצורף כמסמך ג'. [יש להשלים את האחוז המוצע].
ידוע לנו ואנו מסכימים כי האחוז המוצע על ידנו יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות ולא ישתנה או
יופחת מכל סיבה שהיא.

הצהרה והתחייבות

הצעת המחיר, יחד עם מסמכי המכרז שנחתמו על-ידינו על נספחיה, מהווה "הצעה בלתי חוזרת" לעמותה,
כמשמעותה בחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973, המחייבת אותנו וניתנת לקיבול על-ידי העמותה. לעניין
התחייבותנו זו, אם הוגש טופס הצעת מחיר, או מסמכים אחרים שיש לצרף אל מסמכי המכרז כשהם
מסויגים, מותנים, לוקים בחסר או כוללים שינוי, תוספת או השמטה כלשהם, תהיו רשאים לראות את הצעת
המחיר, מסמכי המכרז שבנדון ויתר המסמכים שהוגשו, כאילו הוגשו ללא השינויים, ההסתייגויות או
ההתניות האמורים לעיל, או לפסול את הצעתנו, לפי שיקול דעתכם הבלעדי ובלי שתהיו חייבים לנמק זאת.

אנו מצהירים, כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות וההתניות המפורטות במסמכי המכרז, על
נספחיהם וצירופיהם והם יהיו חלק בלתי נפרד מהצעתנו הבלתי חוזרת ומהתחייבויותנו כלפיכם אם
הצעתנו תתקבל על-ידיכם.

שם המציע: _____ מס' תאגיד: _____

כתובת: _____ תאריך: _____

שמות ותפקידי החותמים המוסמכים לחתום בשם המציע:

שם: _____ תפקיד: _____

שם: _____ תפקיד: _____

חתימות וחתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מס' רישיון _____ מרח' _____ בעיר _____
מאשר בזה, כי מסמך זה נחתם בפני ע"י ה"ה _____ ו- _____
הנושאים ת.ז. _____ שמספרן _____ ו- _____ המוכרים לי אישית, וכי וחתימתם בשם
המציע מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד

נספח ב'2

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") אשר מגיש הצעה במכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה (להלן בהתאמה – "המכרז" ו-"העמותה"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר/ה בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות או – לחלופין – המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – יש למחוק את החלופה שאיננה נכונה מתוך החלופות הבאות:
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

או

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן אם המציע התחייב בעבר כלפי העמותה לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן – ונעשתה אתו התקשרות שלגביה הוא מתחייב כאמור – הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות (אם וככל שהצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה בהליך).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיעה בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, במשרדי אשר ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/ה עליו בפני.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

נספח ב'3

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____, המציע* / העובד אצל המציע*
_____ / בתאגיד* (להלן: "המציע") מצהיר בזה כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומוסמך לחתום על הצעה המוגשת מטעם המציע.
2. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
6. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ואינה נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ המציע* / אם המציע הינו תאגיד – המצהיר ו/או מי מנושאי המשרה בתאגיד המציע, אינו נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אם כן, אנא פרט:

* מחק את המיותר

☐ המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים, אם כן, נא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המציע / התאגיד _____ חתימת המציע / _____ חתימת התאגיד _____

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת _____

נספח 4'ב

תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

המציע עומד בתנאי הסף בסעיף 4.2 לכתב ההוראות כדלקמן:

במהלך שלוש השנים* שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע סיפק שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של _____ שעות טיפול (יש להשלים, צ"ל 5,000 שעות טיפול לפחות).

*החל מיולי 2023 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

להלן פירוט להוכחת הניסיון:

שם הלקוח	תיאור שירותי הכלבנות הטיפולית	היקף שעות טיפול מצטבר החל מיולי 2023 ועד המועד האחרון להגשת הצעות	תקופת מתן השירותים (יש לציין חודש/ ושנה)		פרטי איש קשר שם טלפון
			מועד התחלה	מועד סיום	
		שעות טיפול	_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		שעות טיפול	_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		שעות טיפול	_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		שעות טיפול	_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____

שם הלוקח	תיאור שירותי הכלבנות הטיפולית	היקף שעות טיפול מצטבר החל מיולי 2023 ועד המועד האחרון להגשת הצעות	תקופת מתן השירותים (יש לציין חודש/ ושנה)		פרטי איש קשר שם טלפון
			מועד התחלה	מועד סיום	
		שעות טיפול	_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____

המציע עומד בתנאי הסף בסעיף 4.1 לכתב ההוראות כדלקמן:

המנהל המקצועי המוצע מטעם המציע למתן השירותים עומד בכל התנאים המצטברים הבאים:

(א) בעל תעודת הכשרה בכלבנות טיפולית ובעל תעודת מאלף כלבים.

(ב) בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במתן שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של 1,000 שעות טיפול לפחות.

להלן טבלה להוכחת התנאים, יש לסמן ☒ ולפרט היכן שנדרש.

הדרישה במכרז	מענה
שם מנהל המקצועי המוצע	שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
שנות ניסיון (יש לסמן V ולמלא)	☐ בעל _____ שנות ניסיון (צ"ל שלוש שנים לפחות) במתן שירותי כלבנות טיפולית בהיקף מצטבר של _____ שעות טיפול (צ"ל 1,000 שעות טיפול לפחות).
תעודות מקצועיות	הריני מחזיק בשתי התעודות הבאות: ☐ הכשרה בכלבנות טיפולית. יש לצרף אסמכתא. ☐ תעודת מאלף כלבים. יש לצרף אסמכתא.

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, המוכרת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

שם _____ מ.ר _____ חתימה וחותמת _____

נספח ב' 5

תצהיר להוכחת ניקוד האיכות (שנות ניסיון והיקף ניסיון)

ני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם _____, שמספרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

לצורך ניקוד רכיב מס' 1 בטבלת ניקוד האיכות:

המציע הינו בעל ניסיון של _____ שנים (יש להשלים) במתן שירותי כלבנות טיפולית וזאת החל מ _____/_____/_____. (יש לציין חודש ושנה) ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

להלן פירוט להוכחת הניסיון:

שם הלקוח	תיאור שירותי הכלבנות הטיפולית	תקופת מתן השירותים (יש לציין חודש/ ושנה)		פרטי איש קשר שם טלפון
		מועד התחלה	מועד סיום	
		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____

שם הלקוח	תיאור שירותי הכלבנות הטיפולית	תקופת מתן השירותים (יש לציין חודש/ ושנה)		פרטי איש קשר שם טלפון
		מועד התחלה	מועד סיום	
				דוא"ל: _____
		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____

לצורך ניקוד רכיב מס' 2 בטבלת ניקוד האיכות:

המציע העניק שירותי כלבנות טיפולית ל _____ מוסדות/מרכזים/פרויקטים.

הבהרה: אם המציע מספק את השירותים עבור לקוח מסוים במספר סניפים או מרכזים או מוסדות שונים, כל אחד מהם ייספר בנפרד. באופן דומה, אם המציע ביצע מספר פרויקטים עבור אותו לקוח, כל אחד מהם ייספר בנפרד.

להלן פירוט להוכחת הניסיון:

שם הלקוח/מוסד/פרויקט	תיאור שירותי הכלבנות הטיפולית	תקופת מתן השירותים (יש לציין חודש/ ושנה)		פרטי איש קשר שם טלפון
		מועד התחלה	מועד סיום	
שם: _____ כתובת/מיקום: _____		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
שם: _____ כתובת/מיקום: _____		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____
שם: _____ כתובת/מיקום: _____		_____/_____ חודש/שנה	_____/_____ חודש/שנה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____

שם : _____ תפקיד : _____ מס' טלפון : _____ דוא"ל : _____	_____ _____ חודש/שנה	_____ _____ חודש/שנה		שם : _____ כתובת/מיקום : _____
שם : _____ תפקיד : _____ מס' טלפון : _____ דוא"ל : _____	_____ _____ חודש/שנה	_____ _____ חודש/שנה		שם : _____ כתובת/מיקום : _____
שם : _____ תפקיד : _____ מס' טלפון : _____ דוא"ל : _____	_____ _____ חודש/שנה	_____ _____ חודש/שנה		שם : _____ כתובת/מיקום : _____
שם : _____ תפקיד : _____ מס' טלפון : _____ דוא"ל : _____				שם : _____ כתובת/מיקום : _____
שם : _____ תפקיד : _____ מס' טלפון : _____ דוא"ל : _____				שם : _____ כתובת/מיקום : _____

שם המציע _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזוהה/תה על ידי לפי ת.ז. מס' _____, המוסמכ/ת לחתום בשם המציע על מסמך זה ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

שם _____ מ.ר. _____ חתימה וחותמת _____

הצגת המציע והתכנית המוצעת לטובת ניקוד האיכות

לצורך ניקוד רכיבים 4 עד 6 לטבלת ניקוד האיכות, על המציעים לצרף לנספח זה תכנית מסודרת ומפורטת הכוללת התייחסות לכל ראשי הפרקים, הקריטריונים והתבחינים המפורטים בכל אחד מן הרכיבים בטבלה.

העמותה תהיה רשאית להבין בחשבון במסגרת מתן הניקוד, בין היתר, את אופן ההגשה בהיבט הצורני ואת מידת הפירוט ולכן על המציעים להקפיד על הגשה מלאה, ברורה ומפורטת.

המסמכים שיצורפו לנספח זה יהוו חלק בלתי נפרד מהתחייבות המציע במכרז ויצורפו כנספח ג'4 להסכם ההתקשרות (מפרט השירותים).

מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

- ב ין -

פנאי העיר חדרה (ע.ר. 8-613-034-58)

מרחוב הלל יפה 26, חדרה

באמצעות ה"ה :

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

(להלן: "העמותה" ו/או "המזמין")

מצד
אחד;

- ל ב ין -

ח.פ. _____

מרחוב _____

באמצעות מורשי החתימה ה"ה :

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

(להלן: "המפעיל" ו/או "הספק")

שני;

מצד

הואיל והעמותה פרסמה מכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה ;

והואיל והמפעיל הגיש הצעה למכרז והצעתו נבחרה כזוכה על ידי ועדת המכרזים של העמותה ;

והואיל והמפעיל מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים והאמצעים למתן השירותים כהגדרתם להלן ולקיום מלוא התחייבותיו על פי הסכם זה ;

והואיל והעמותה, על סמך הצהרת המפעיל, מעוניינת להזמין מהמפעיל את השירותים על פי הוראות הסכם זה להלן.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

כללי 1.

1.1. דין המבוא להסכם זה וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות ההסכם.

1.2. בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן :

"העמותה/המזמין" - עמותת פנאי העיר חדרה, תאגיד עירוני, ע.ר. 8-613-034-58, המצוי בשליטת עיריית חדרה וכתובתו ברחוב הלל יפה 26, חדרה.

"המכרז/ההליך" - מכרז פומבי מס' 2/2026 למתן שירותי כלבנות טיפולית במרכזים קהילתיים של עמותת פנאי העיר חדרה.

"השירותים" - מתן שירותי כלבנות טיפולית כמפורט בהסכם לרבות במפרט השירותים המצורף **נספח ג'4**.

"יחידות העמותה" - יחידות העמותה השונות הפזורות ברחבי העיר חדרה ובכלל זאת אך לא רק: מרכזי פנאי עירוניים, צהרונים עירוניים, פעוטונים עירוניים, קייטנות עירוניות, מחלקת הנוער העירונית, מחלקת צעירים עירונית וכל יחידה אחרת לפי הנחיות העמותה.

"מסמכי המכרז" - כל מסמכי המכרז על כל נספחיהם כפי שהוכנו על ידי העמותה, לרבות הבהרות ותשובות לשאלות הבהרה שניתנו על ידי העמותה (אם וככל שניתנו) והצעת המפעיל כפי שהוגשה במכרז.

"ההסכם/ההסכם" - ההסכם זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות כל מסמך חתום על ידי הצדדים שיצורף להסכם בעתיד, וכן, מסמכי המכרז.

"אתר העמותה"- אתר האינטרנט של העמותה בכתובת <https://www.pnay.org.il/index.php> ו/או כל אתר או כתובת חלופית או נוספת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העמותה.

1.3. להלן נספחי ההסכם:

נספח ג'1 ערבות ביצוע

נספח ג'2 ביטוח

נספח ג'3 אישור קיום ביטוחים

נספח ג'4 מפרט השירותים

נספח ג'5 כתב התחייבות לשמירה על סודיות

נספח ג'6 ימי ושעות פעילות

1.4. ההסכם זה, על כל נספחיו (ובכלל האמור מסמכי המכרז על נספחיהם), מתייחס לכל התחייבויות ו/או זכויות הצדדים. כל התחייבות, הבטחה או מצג שנעשו או שניתנו עובר לחתימת ההסכם זה, בין בעל פה ובין בכתב, ואשר לא נכללו בהסכם זה במפורש, לא יהיה להם תוקף כלשהו ביחסים שבין הצדדים.

1.5. מובהר בזאת, כי בכל מקום שמצוינת במסמכי ההסכם, לרבות בהסכם זה ונספחיו, התחייבות כלשהי מצדו של המפעיל, גם אם הדבר לא נאמר במפורש (למעט, אם נכתב בהסכם ו/או בנספחיו במפורש אחרת), ייראו את אותה התחייבות, כאילו נאמר בה, שאותה התחייבות תבוצע על-ידי המפעיל במימונו ו/או על-חשבונו בלבד.

1.6. המפעיל מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו התנאים והדרישות וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

1.7. הוראות ההסכם והנספחים לו יפורשו כמשלימים זה את זה וכמתווספים זה לזה. בכל מקרה שבו גילה המפעיל אי-התאמה או שהיה לו ספק בפירושה הנכון של איזה מהוראות ההסכם או במקרה שגילתה אי-התאמה בין הוראות ההסכם להוראות כל דין, יישא המפעיל באחריות הבלעדית לפנות לעמותה בכתב על מנת לקבל הוראות בכתב בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי עד לקבלת הוראות כאמור, לא יעכב המפעיל את ביצועו של כל חלק מהשירותים אלא אם קיבל הוראה מהעמותה בכתב לעשות כן.

1.8. למען הסדר הטוב מובהר, ככלל, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם או איזה מנספחיו תגבר הוראה פרטנית על פני הוראה כללית והוראה המחמירה עם המפעיל על פני הוראה המקלה

עמה לפי סדר זה, אלא אם העמותה הורתה אחרת.

- 1.9. עוד מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין הצעת המפעיל במכרז המצורפת למפרט השירותים לבין הוראות ההסכם ו/או הנספחים האחרים להסכם, יחולו כל ההוראות המחמירות עם המפעיל והמרחיבות את התחייבותו, אלא אם העמותה הורתה אחרת.

2. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא קרא את תנאי ההסכם על נספחיו, הבין אותם ומסכים להם.
- 2.2. כי הינו בעל הידע, הניסיון, היכולת, המומחיות, הכשירות, כח-האדם, האמצעים והמיומנויות לביצוע יעיל ומיטבי של השירותים וקיום מלוא הוראות ההסכם ובהתאם להוראות הדין.
- 2.3. כי הוא בעל כל הזכויות הנחוצות לצורך ביצוע השירותים וכי אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם העמותה בהסכם זה וביצוע כל החיובים על פיו.
- 2.4. כי יבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ויעניק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה תוך עמידה בנורמות המקובלות בתחום תוך הקפדה על מילוי חובותיו בהתאם להסכם זה ובהתאם להוראות כל דין.
- 2.5. כי השירות יסופק רק באמצעות צוות מקצועי ומיומן המוסמך לספק את השירות על פי כל דין ושהינו בעלי כל הרישיונות, ההיתרים, ההכרה, הניסיון וההכשרה המקצועית הנאותה הדרושה לביצוע הסכם זה על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין.
- 2.6. כי הוא בעל כל ההיתרים, האישורים והרשיונות הנדרשים על פי כל דין ועל-פי הסכם זה, לשם מתן השירות, ככל ונדרשים, וכי הוא מתחייב להוסיף ולמלא אחר כל התנאים העומדים בבסיס ההיתרים, האישורים והרשיונות כאמור, ולהחזיקם כשהם ברי תוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על חשבונו. מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר כי התחייבות המפעיל להחזיק בכל היתר, אישור ורישיון יחול גם על קבלני משנה ו/או עובדים ו/או בעלי התפקידים מטעמו כהגדרתם להלן וגם ביחס לכלבים באמצעותם יינתנו השירותים ובתוך כך חיסונים/אישורים וטרינריים וכיוצ"ב.
- 2.7. כי הצהרותיו כפי שנמסרו במסגרת המכרז מלאות, נכונות ותקפות וימשיכו להיות תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.8. כי בטרם הגשת הצעתו למכרז וחתימתו על הסכם זה, בדק ובחן באופן עצמאי כל מידע הדרוש לו, מכל מין וסוג, לצורך ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי ההסכם ובכלל זה את כל המידע הרלוונטי וכל מגבלה או השקעה הכרוכים בביצוע השירותים.
- 2.9. כי ידוע לו שכל הנתונים והמידע המפורטים בהסכם זה על נספחיו ניתנו לצורך התרשמות בלבד ואין בהם כדי ליצור מצג ו/או כל התחייבות כלשהי מצד העמותה.
- 2.10. כי אין באמור בהסכם זה כדי למנוע מהעמותה להיזקק לביצוע השירותים מושא ההסכם או חלק מהם מספקים אחרים או מכל גורם אחר וכי לא תוקנה למפעיל כל בלעדיות בתחום השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר כי העמותה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לפרסם מכרזים נוספים ו/או לערוך הליכים תחרותיים אחרים בתחום השירותים מושא ההסכם או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך לפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 2.11. כי ידוע לו שהעמותה אינה מתחייבת אינה מתחייבת לתקופת פעילות ו/או היקף הפעילות במרכז הקהילתי ו/או ביחס לכמות הנרשמים או המשתתפים הצפויה.

- 2.12. כי הוא האחראי הבלעדי להיקף הפעילות וההרשמה לשירותים השונים וכי למעט התחייבויות העמותה הרשומות בהסכם זה במפורש, העמותה אינה מתחייבת לשווק ו/או לפרסם את השירותים באופן כלשהו.
- 2.13. המפעיל מצהיר כי העמותה לא יצרה בפניו שום מצג לקיומם של מספר מינימאלי של מתעניינים או נרשמים לשירותים שיספק המפעיל, והעמותה איננה ערבה או אחראית לכך בצורה כלשהי.
- 2.14. המפעיל מצהיר ומאשר בזה כי ידוע לו שהעמותה איננה אחראית בצורה כלשהי להצלחתו הפיננסית ו/או האחרת של הפעילות על פי הסכם זה וכי הוא מוותר מראש על כל טענה מסוג זה. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהעמותה לא תפצה ולא תשפה אותו בגין העדר או אובדן הכנסות, מכל סיבה שהיא, לרבות לא בנסיבות של שביתה, השבתה, מלחמה או כל נסיבה אחרת שקשורה או שאינה קשורה בעמותה.
- 2.15. כי מתן הנחיות על ידי העמותה ו/או פיקוח העמותה או מי מטעמה על ביצוע ההסכם ו/או כל אישור שיוענק על ידה בהתאם להוראותיו אינם אלא אמצעי לפיקוח נאות על ביצוע השירותים ו/או אמצעי לביקורת והם לא יתפרשו כמטילים אחריות כלשהי על העמותה או מי מטעמה.
- 2.16. כי אין במתן אישורים ו/או הנחיות על ידי העמותה ו/או פיקוח העמותה או מי מטעמה כדי לגרוע ו/או לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו ו/או מאחריותו הבלעדית והמלאה למילוי כל תנאי ההסכם.
- 2.17. כי אין במתן אישורים ו/או הנחיות על ידי העמותה ו/או פיקוח העמותה או מי מטעמה כדי ליצור יחסי עובד- מעסיק בין העמותה למפעיל או מי מטעמו.
- 2.18. כי אין במתן הרשאה לביצוע השירותים במרכזים הקהילתיים כדי להקנות למפעיל זכות כלשהי בשטח המרכזים הקהילתיים, כולם, חלקם או מקצתם וכי הוא רשאי לעשות בכל מקום או מתקן שיועמד לרשותו לצורך ביצוע השירותים בלבד.
- 2.19. כי בשום מקרה ומכל סיבה שהיא לא יחדל, יעכב או ישהה בעצמו או באמצעות אחר מטעמו את מתן השירותים ואת קיום כלל התחייבויותיו על פיו במועדן, גם במקרה של חילוקי דעות בין הצדדים ביחס לכל נושא באשר הוא.
- 2.20. כי עליו לשאת במלוא ההוצאות הנדרשות למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו על פי ההסכם, לרבות תשלומי מיסים, היטלים, אגרות, שכר עובדים, והוצאות נוספות המוטלות עליו לפי ההסכם, אלא אם נקבע במפורש אחרת בהסכם זה או בכתב ההזמנה.
- 2.21. כי דמי ההפעלה על פי הסכם זה מהווים תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו ויש בה כדי לכסות כל העלויות הכרוכות במתן השירותים ו/או הנובעות מהם, אשר יחולו על המפעיל לבדו.
- 2.22. כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות אחרת שלו ו/או של מי מבעלי התפקידים ו/או מי מטעמו לבין התחייבויותיו וזכויותיו כלפי העמותה על פי הסכם זה.
- 2.23. כי יימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי תפקידיו על פי הסכם זה לבין מילוי תפקיד ו/או התחייבות אחרת שלו, במישרין ו/או בעקיפין, והוא מתחייב בזאת להודיע לעמותה מיד בדבר כל חשש לניגוד עניינים כאמור ולפעול לפי הנחייתה. מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על קבלני המשנה ו/או בעלי התפקידים ו/או עובדי המפעיל ו/או כל מי מטעמו של המפעיל.
- 2.24. כי מצגיו והתחייבויותיו כפי שניתנו במסגרת המכרז ובהסכם יעמדו בתוקפם למשך כל תקופת ההתקשרות והוא ייחשב כמי שחזר ואשרר אותם בכל מועד שבו יגיש בקשה לתשלום כלשהו מהעמותה.

2.25. כי הוא מתחייב ליידע את העמותה באופן מידי אם וכאשר יחול שינוי כלשהו באיזה מהמצגים המפורטים לעיל או אם תתקיים כל נסיבה אחרת אשר עשויה להשפיע על יכולתו לבצע את התחייבויותיו על פי ההסכם, וכי, במקרה כזה, הוא ימסור לעמותה פרטים מלאים ככל שיידרשו.

2.26. כי בכל מקרה שהעמותה תיתבע לדין ו/או תושת או תופנה כלפי דרישה או טענה או תביעה עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו, יהא המפעיל חייב לשפות ולפצות את העמותה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה, הפסד או נזק שייגרמו לה עקב התביעה כאמור, לרבות הוצאות משפטיות. העמותה תהיה רשאית לבצע את התשלום עבור המפעיל ולקזז את הסכום מכל תשלום המגיע למפעיל או לגבותו בכל דרך אחרת שנראית לה לנכון, בכפוף למתן הודעה מראש ובכתב.

2.27. המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי על סמך הצהרותיו בהסכם והצהרותיו במכרז, התקשרה עמו העמותה בהסכם זה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

3. תקופת ההתקשרות

3.1. תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה תחל במועד חתימת הצדדים על ההסכם ותימשך **24 חודשים**, (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונית**").

3.2. לעמותה תהא זכות ברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונית זה לתקופה של **עד 36 חודשים נוספים** כך שתקופת ההתקשרות הכוללת תעמוד על **60 חודשים** לכל היותר (להלן במאוחד תקופת ההתקשרות הראשונית ביחד עם כל תקופות האופציה יקראו: "**תקופת ההסכם**" ו/או "**תקופת ההתקשרות**"). מובהר כי העמותה תהיה רשאית להאריך את ההתקשרות בבת אחת לתקופה של 36 חודשים או בחלוקה לתקופות קצרות יותר בכל פעם, עד לסה"כ 36 חודשים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. הודעה למפעיל בדבר החלטת העמותה על מימוש האופציה תימסר 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונית או המוארכת, לפי העניין.

3.3. מובהר כי אין כל התחייבות או מצג מטעם העמותה לעצם הארכת ההסכם (בכלל או לתקופה כלשהי) וכי העמותה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא להאריך את תקופת ההתקשרות כלל, או להאריכה לתקופה מוגבלת או לצורך או פעילות/יות ספציפיות בלבד, והמפעיל מוותר על כל טענה בעניין.

3.4. על אף האמור לעיל, העמותה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא (לרבות אך לא רק לצורך יציאה בהליך חדש במטרה לקבל תנאים מטיבים למזמין ו/או בשל מגבלות תקציב ו/או מגבלות שעניינם בנהלי המזמין), וזאת בהודעה שתימסר למפעיל 60 ימים מראש ובכתב. המפעיל מוותר ולא תהיינה לו כל טענה, דרישה או תביעה, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור. מובהר כי הודעה על סיום מוקדם של ההתקשרות מצד העמותה, מכל סיבה שהיא, לא תהווה הפרת הסכם והיא לא תזכה את המפעיל בשום אופן בפיצוי ו/או תשלום כלשהו. פעלה העמותה מכח זכותה כאמור לעיל, יהא המפעיל זכאי לקבל אך ורק את התשלומים היחסיים המגיעים לו בגין ביצוע התחייבויותיו בפועל על-פי הסכם זה נכון למועד קבלת הודעת העמותה בשים לב לשלב הפסקת השירותים והיקף ביצועם בפועל. תשלום זה יהווה סילוק מלא של כל דרישה, טענה או תביעה מצד המפעיל אשר מוותר על כל טענה בעניין.

3.5. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכותה של העמותה לסיים את ההתקשרות בנסיבות של הפרה מצד המפעיל או בהתאם לכל זכות הקיימת לה בדין או בהסכם זה.

4. ביצוע השירותים

4.1. מטרת השירותים

4.1.1. השירותים שיינתנו על ידי המפעיל יהיו בבחינת מענה טיפולי לקהל יעד מגוון ככל הניתן לרבות ילדים, נוער, מבוגרים וקשישים המעוניינים בטיפול באמצעות כלבנות ובכללם אנשים המתמודדים עם קשיים רגשיים, פיזיולוגיים, חברתיים, נפשיים ואחרים כגון: חרדה, פוסט טראומה, הפרעות קשב וריכוז, מוגבלויות שונות ועוד.

4.1.2. תכולת השירותים המלאה תהיה כמפורט בנספח ג' 4 ובהתאם ליתר הוראות ההסכם.

4.2. מתן שירותים באמצעות העמותה

4.2.1. המפעיל מצהיר ומאשר בזה כי במשך כל תקופת ההתקשרות הוא לא יעניק בתחום העיר חדרה שירותי כלבנות טיפולית באופן עצמאי ומקביל לפעילותו מול העמותה על פי הסכם זה בין באמצעות הפעלת מרכז מטעמו ובין אם כ"כלביה ניידת" או במתן שירות לפרטיים או בכלל. כל פעילות המפעיל בתחום העיר חדרה תהיה באמצעות העמותה על פי הסכם זה, אלא אם אישרה העמותה אחרת מראש ובכתב לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.2.2. מבלי לגרוע מיסודיות יתר הסעיפים בהסכם, מובהר כי סעיף זה הינו סעיף יסודי ועיקרי בין הצדדים.

4.3. המרכזים הקהילתיים

4.3.1. בכוונת העמותה כי השירותים יינתנו בשני מרכזים קהילתיים בחדרה: במרכז "בית אליעזר" ברחוב בית השיזף 6, ובמרכז "רעים" ברחוב המגינים 7.

4.3.2. העמותה תהיה רשאית לצרף ו/או לגרוע מרכזים קהילתיים להתקשרות על פי הסכם זה מול המפעיל במהלך תקופת ההסכם, וזאת ללא צורך בהתקשרות נוספת ונפרדת מצדה מול המפעיל. המפעיל מחויב לספק למרכזים הקהילתיים שיצורפו את השירותים בתנאים הקבועים בהסכם זה, וכל ההתחייבויות הקיימות לו מכוח הסכם זה יהיו תקפות ויפות גם כלפי המרכזים הקהילתיים הנוספים של העמותה, בשינויים המחויבים. ככל שהעמותה תבקש לממש את זכותה על פי סעיף זה, תישלח למפעיל הודעה על כך בכתב.

4.3.3. מובהר כי הפעילות תהיה בתיאום מראש לפי זמינות החדרים/מתחמים במרכזים ו/או במקומות סמוכים למרכזים לרבות קיום פעילות במקומות "פתוחים" (שאינם בתוך מבנה), הכל בתיאום מראש מול כל מנהל מרכז. הימים והשעות שיגובשו מול מנהלי המרכזים יירשמו בנספח שייחתם על ידי הצדדים ויצורף כנספח ג' 6 להסכם.

4.3.4. מובהר כי שעות ותקופות הפעילות של המרכזים הקהילתיים ייקבעו על ידי העמותה בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי של העמותה וכי אין באמור בהסכם זה כדי להוות מצג ו/או הבטחה כלשהי בעניין זמינות מתחמים או חדרים בהיקף מסוים ו/או בימים ושעות מסוימות ו/או בכלל, ולמפעיל לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

4.4. נציגי הצדדים

4.4.1.1. נציג המפעיל: נציג המפעיל בכל הנוגע ליישום ההסכם יהיה המנהל המקצועי כמפורט בסעיף 5.1.1 להלן.

4.4.1.2. נציגי העמותה:

- כל אחד ממנהלי המרכזים הקהילתיים יהווה נציג העמותה בכל הנוגע לניהול ותפעול הפעילות באותו המרכז ובתוך כך, ריכוז בירורים על רישום לפעילות, תיאום ושיבוץ

שעות פעילות, כל הנוגע למתחמים ו/או חדרים וכיוצ"ב. פרטי ההתקשרות עם מנהלי המרכזים הקהילתיים יימסרו למפעיל בכתב לאחר חתימת ההסכם.

בנוסף למנהל המרחב הקהילתי בו תתקיים הפעילות, העמותה תמנה נציג ראשי מטעמה לצורך ניהול ההתקשרות בכל הנוגע לתמורה ו/או פדיון ודמי הפעלה ו/או תשלומים ו/או נהלים ופרסומים ו/או היבטים מקצועיים ו/או הקשורים בבעלי תפקידים ו/או במפרט השירותים ו/או היבטים אחרים אשר אינם קשורים בתפעול השוטף של התכנית במרכז קהילתי מסוים. הנציגה תהיה הגב' אסנת בוריה-מינקוף, מנהלת התוכניות והפיתוח הקהילתי בעמותה.

4.5. הפעלת התכנית

4.5.1. התכנית של המפעיל אשר הוגשה כנספח ב'6 למכרז תהווה מפרט תכולת השירותים ותצורף **כנספח ג'4** להסכם. המפעיל לא יהיה רשאי לעשות כל שינוי באמור **כנספח ג'4** ולא יהיה רשאי לגרוע או להפחית מהסטנדרטים המוצגים בה מבלי לקבל את אישור העמותה מראש ובכתב אשר יינתן – או לא יינתן – לפי שיקול דעתי הבלעדי.

4.5.2. על אף האמור, העמותה תהיה רשאית, בתיאום עם המפעיל, להורות למפעיל לבצע שינויים ו/או התאמות בתכנית מטעמים סבירים שאינם קשורים בליבת שיקול הדעת המקצועי-טיפולי אלא בעניינים הקשורים בתפעול ואופן הפעלת התכנית. המפעיל ישתף פעולה עם העמותה לצורך יישום מיטבי וברמה נאותה של השירותים וישקיע את מירב המאמצים על מנת להיענות לדרישות של העמותה בכל הנוגע לאופן יישום התוכניות, לרבות אך לא רק היענות לבקשות שיעלו מאת משתתפים פוטנציאליים בעניין התאמת מענה לביקושים לתוכניות מסוימות כגון אישי כמתכונת של 1:1 או קבוצתי, גמישות בשעות או במגוון תוכניות הפעילות האפשריות וכיוצ"ב.

4.5.3. המפעיל מתחייב כי:

4.5.3.1. לא יעסקו במתן השירותים בעלי תפקידים שזהותם לא אושרה בכתב על ידי העמותה ושאינם מחזיקים בניסיון ו/או הסמכות ו/או הכשרות ו/או אישורים והיתרים בהתאם לנדרש על פי המקובל בתחום ו/או על פי כל דין, ככל ונדרש.

4.5.3.2. המפעיל יודיע לעמותה על כל מחלה ו/או העדרות צפויה, מכל סיבה שהיא וידאג ככל הניתן למחליף בעל ניסיון וכישורים זהים או עדיפים שיאושר על ידי העמותה.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 5 להלן.

4.5.3.3. כל בעלי התפקידים מטעם המפעיל יגיעו למרכזים ויספקו את השירותים בהופעה נאותה ולבוש הולם.

4.5.3.4. בעלי התפקידים יהיו צמודים לכלבים בכל עת ובמשך כל זמן השהות במרכזים הקהילתיים – לפני ואחרי הפעילות. חל איסור מוחלט להשאיר כלב ללא השגחה צמודה של איש הצוות מטעם המפעיל.

4.5.3.5. בעלי התפקידים יתאמו מול מנהל המרכז הקהילתי פינת מנוחה/המתנה ייעודית לכלבים אשר תוצב בה קערת מים ייעודית וקערת אוכל במידת הצורך, באופן שלא יפריע ליתר הבאים בשערי המרכז הקהילתי.

4.5.3.6. בעלי התפקידים ידאגו לעשיית צרכים על ידי הכלבים במקום מתאים ומתואם מראש עם מנהל המרכז הקהילתי על מנת לוודא שהמתחם המיועד לפעילות

וסביבתו נקי ומסודר מכל מפגע.

4.5.3.7. במידת הצורך, איש הצוות מטעם המפעיל יאסוף וינקה את הצרכים של הכלב.

4.5.4. המפעיל מתחייב לשמור על המקום ועל הציוד שיועמד לרשותו מפני כל נזק, פגם או אובדן למעט בלאי משימוש סביר. במקרה של נזק, פגם או אובדן שלא כתוצאה מבלאי סביר או במקרה של רשלנות המפעיל, מתחייב המפעיל לשפות את העמותה בשווי הנזק או במידת האפשר, לקנות פריט ציוד חדש תחת זה שניזוק או אבד, וזאת מבלי למעט מכל סעד או תרופה אחרים שיעמדו לעמותה כנגד המפעיל.

4.6. פרסום ושיווק

4.6.1. הצדדים יבצעו שיווק ופרסום השירותים במשותף. בכל פרסום הנוגע לשירותים יהיה לוגו העמותה ולוגו העירייה והם יבוצעו ע"י גריד שהוסכם בין הצדדים בכתב.

4.6.2. המפעיל מתחייב שלא לפרסם כל פרסום הנוגע למתן השירותים ו/או את שמה של העמותה מבלי לקבל את אישור העמותה מראש ובכתב. לטובת האמור, המפעיל יהיה אחראי להגיש לעמותה מראש ובכתב כל מסמך ו/או תמונה ו/או מדיה כלשהי שבכוונתו לפרסם בכל מדיה או פלטפורמה שהיא לכל צד ג' כלשהו על מנת לקבל את אישורה מראש ובכתב.

4.6.3. המפעיל יהיה אחראי לציין בכתב בכל הפרסומים מטעמו, בכל פלטפורמה באשר היא (קשיחה או דיגיטלית) בדבר העדר אחריות של העמותה למתן השירותים ו/או טיבם ו/או תוכנם ו/או הצלחתם ו/או כל הנוגע לאנשי הצוות מטעם המפעיל ו/או כל אחריות מקצועית או אחרת, בנוסח שיאושר מראש ובכתב על ידי העמותה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.6.4. ככל והמפעיל יהיה מעוניין בקיום פעילויות חשיפה ו/או היכרות במרכזים הקהילתיים או ביחידות העמותה השונות או בכל מקום אחר, המפעיל יפנה בכתב לעמותה ויקבל את הנחיותיה בכתב.

4.7. רישום לפעילות

4.7.1. הרישום לפעילות יבוצע על ידי המעוניינים להשתתף בה באתר העמותה.

4.7.2. תקנון הפעילות ו/או תנאי הרישום, הביטול והחזרים כספיים יופיעו באתר העמותה כחלק בלתי נפרד מהליך הרישום כך שהמשתתפים יאשרו מראש את הסכמתם.

4.7.3. תנאי הרישום לפעילות יהיו בהתאם לתנאים שייקבעו על ידי העמותה ולפי שיקול דעתה הבלעדי. יחד עם זאת, הצדדים ישתפו פעולה על מנת להתאים את תנאי הרישום לשירותים שיינתנו במידת הצורך (לדוגמה: כמות משתתפים מינימאלית לקבוצה, התאמת תנאי הביטול והחזר ו/או הכספי במקרה של ביטול רישום ו/או אי הגעה למפגש, מפגשי התנסות, מפגשי השלמה, הסכמה למסירת מידע, לצילום, דיוור, הצהרת בריאות וכיוצ"ב). במקרה של מחלוקת בין הצדדים, החלטת העמותה תהיה סופית ומכרעת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.7.4. בתנאי הרישום לפעילות תירשם הבהרה מפורשת בדבר העדר אחריות של העמותה למתן השירותים ו/או טיבם ו/או תוכנם ו/או הצלחתם ו/או כל הנוגע לאנשי הצוות מטעם המפעיל ו/או כל אחריות מקצועית או אחרת, בנוסח שיאושר מראש ובכתב על ידי העמותה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.8. העברת מידע ומסמכים

4.8.1. המפעיל יעביר לעמותה כל מידע ו/או מסמך בקשר עם מתן השירותים לרבות אך לא רק תיעוד מלא בדבר ביצוע הפעילות ברמת פירוט ובתדירות לפי דרישתה, שמות בעלי התפקידים ואנשי הצוות שיעבירו את השיעורים בפועל ואסמכתאות שונות בנוגע להסמכתם והכשרתם, אסמכתאות הקשורות בכלבים וכל מידע נוסף בקשר עם ביצוע השירותים, ככל והדבר יידרש ובכפוף לכל דין.

4.9. פיקוח ובקרה

4.9.1. המפעיל מתחייב להציג לעמותה, לפי דרישתה, תכנית להבטחת איכות השירותים שתהווה חלק מהמפרט המצורף **כנספח ג'4**.

4.9.2. העמותה זכאית לפקח על מתן השירות למשתתפים על פי הסכם זה ולבקר את פעולות המפעיל בכל דרך שתמצא לנכון, ובכלל זה לערוך כל בדיקה שתמצא לנכון בקשר לביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות תצפיות ו/או "משתתף סמוי" ו/או לבצע סקר או שאלון שביעות רצון מהשירותים שיערך על ידי העמותה ו/או מי מטעמה.

4.9.3. מובהר כי אין בזכות הפיקוח והביקורת הניתנת בהסכם לעמותה, כדי להטיל חבות כלשהי על העמותה ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממילוי התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או להוות אישור לביצוע כראוי. שום מעשה או מחדל מצד העמותה או מי מטעמה לא יפטור את המפעיל ממילוי איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם או יטיל אותן על העמותה.

4.10. טיפול בתלונות

4.10.1. ככל ויתקבלו אצל המפעיל תלונות בכתב בכל עניין הנוגע למתן השירותים ו/או בעלי התפקידים מטעמו, המפעיל ידווח לעמותה בכתב אודות התלונה ואופן טיפולו בתלונה, וכן, ישמור תיעוד מתאים בכתב שיועבר לעמותה עם דרישתה. העמותה תהיה רשאית למסור למפעיל הנחיות והוא יהיה מחויב לפעול לפיהן.

4.10.2. המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם העמותה, להופיע בפניה בכל עת שיוזמן, להגיב בכתב לתלונות שיתקבלו אצלה, ככל ויתקבלו, למסור הסברים, בין בעל פה ובין בכתב, ולהגיש כל מסמך שלדעת העמותה יש לו נגיעה לעניין התלוי ועומד בפניה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.11. שמירה על ציוד ורכוש:

4.12. המפעיל אחראי, אחריות בלעדית, לשמירת רכוש ציוד העמותה וציודו הוא מפני כל פגיעה, אבדן, גניבה ונזק.

4.13. העמותה אינה בבחינת שומר (כהגדרתו בחוק השומרים תשכ"ז-1967) והיא אינה אחראית לשמירת ציודו ורכושו של המפעיל, ואין היא אחראית, באופן כלשהו לאובדנם, גניבתם, פגיעתם והינזקותם בכל צורה שהיא.

4.13.1. המפעיל מתחייב לתקן, על חשבונו, כל קלקול, נזק ופגם שיתהוו או ייגרמו לרכוש או ציוד העמותה מיד עם התהוותם. נמנע המפעיל מלפעול כן, מכל סיבה שהיא, העמותה תהיה רשאית לבצע את התיקון על חשבון המפעיל, והמפעיל מתחייב, במקרה זה, לפרוע לעמותה הוצאות התיקון בתוך 14 ימים ממועד דרישתה הראשונה בכתב. סכום ההוצאות כאמור יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן מהמועד שבו על המפעיל לשלמן ועד ליום תשלומן

בפועל לעמותה.

4.14. התחייבויות העמותה:

4.14.1. לפרסם את עצם קיומם של השירותים באתר האינטרנט של העמותה ואת שמו של המפעיל.

4.14.2. לאפשר הרשמה וגביית תשלום לפעילות בכרטיס אשראי מהמשתתפים באמצעות אתר העמותה.

4.14.3. להודיע למפעיל בכתב על רישומים ו/או ביטולים של משתתפים כפי שיתקבלו באתר העמותה.

4.14.4. לטפל בבקשות לביטול רישום / הפסקת הפעילות בהתאם לתנאי הביטול שיפורסמו באתר העמותה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5. בעלי תפקידים

5.1. מינוי בעלי תפקידים:

5.1.1. המפעיל ימנה ויעסיק את [הפרטים יירשמו לאחר הזכייה במכרז] בתור המנהל המקצועי מטעם המפעיל אשר הוצג ואושר במסגרת ההצעה במכרז (להלן: "המנהל המקצועי").

המפעיל מתחייב לכך שהמנהל המקצועי ירכז את המידע, המסמכים והפעילות בקשר עם מתן השירותים וכן, ידאג ליישומן של כל מטלות והתחייבויות המפעיל על פי ההסכם על נספחיו. המנהל המקצועי ינהל, ירכז ויפקח על כל הפעילות המקצועית של המפעיל וכל בעלי התפקידים ו/או אנשי הצוות מטעמו, יהיה אחראי ליישום מנגנוני פיקוח ובקרה שוטפים על עמידת המפעיל בהוראות ההסכם ועל הרמה המקצועית של השירותים. המנהל המקצועי יהיה זמין לכל פניה של העמותה בנוגע לשירותים ויהיה נוכח בעצמו בכל ישיבה או מפגש, ככל והדבר יידרש על ידי העמותה.

5.1.2. בנוסף למנהל המקצועי, המפעיל מתחייב למנות ו/או להעסיק ו/או להתקשר עם אנשי צוות מקצועי נוספים שיידרשו לשם קיום מלוא התחייבויותיו על פי ההסכם במלואן ובמועדן.

(המנהל המקצועי ואנשי הצוות הנוספים מטעם המפעיל ייקראו להלן יחד: "בעלי התפקידים").

5.1.3. בעלי התפקידים יחזיקו בכל האישורים/הסמכות כפי שנדרשו במכרז, ככל ונדרשו, וימלאו את כל הדרישות החלות עליהם על פי דין.

5.1.4. ההתקשרות עם בעלי התפקידים תהיה של המפעיל בלבד ושכרם/ שכר טרחתם ישולם במלואו על ידי המפעיל.

5.1.5. העמותה לא תתקשר עם בעלי תפקידים כלשהם מטעם המפעיל ולא תוטל עליה כל חבות או אחריות כלפי מי מהם במסגרת ההתקשרות בינם לבין המפעיל.

- 5.1.6 המפעיל מתחייב ליידע בכתב את כל בעלי התפקידים מטעמו, כי העמותה הינה בבחינת מזמין שירותים וכי בינה לבינם לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד-מעסיק.
- 5.1.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם, מובהר כי כל העלויות השירות והעקיפות הכרוכות בהעסקת ו/או מינוי בעלי תפקידים כאמור נכללת בתמורה כהגדרתה להלן וכי ולא תשולם עבור כך תמורה נוספת.
- 5.1.8 המפעיל מתחייב למלא אחר כל הדרישות הנוגעות להכשרתם ולהעסקתם של בעלי התפקידים מטעמו בהתאם להוראות ההסכם ועל פי כל דין החל על ההתקשרות וכפי שיתעדכן מעת לעת במהלכה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב המפעיל למנות רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ככל והדבר נדרש על פי כין, המפעיל ידאג לקיומו של כל מסמך או אישור בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 5.1.9 המפעיל יהיה האחראי הבלעדי על מתן השירותים על ידי כל בעלי התפקידים לרבות ניהול ותיאום פעולותיהם אל מול כל גורם אחר, ויבטיח כי השירותים שיסופקו על ידי כל הנ"ל יהיו בהתאם להוראות ההסכם, על פי כל דין, ברמה המקצועית הנדרשת.
- 5.1.10 המפעיל מתחייב ליידע את בעלי התפקידים מטעמו באשר לחובותיהם על פי דין.

5.2 החלפת בעלי תפקידים :

- 5.2.1 המפעיל מתחייב להודיע לעמותה לאלתר על כל פגם, קושי או תקלה בעבודת מי מבעלי התפקידים, לרבות אי עמידתם בלוח זמנים ו/או על מקרים של נבצרות או היעדרות זמנית או קבועה, מכל סיבה שהיא.
- 5.2.2 המפעיל לא יהיה רשאי להחליף את **המנהל המקצועי** או בעלי תפקידים אחרים שאושרו על ידי העמותה לצורך קיום הוראות הסכם זה, ככל ואושרו, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, מבלי לקבל אישור מראש ובכתב מטעם העמותה אשר יינתן - או לא יינתן - לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.2.3 מחליף שיוצע יהיה לכל הפחות בעל ניסיון וכשירות זהים לבעל התפקיד המוחלף כפי שנדרשו במכרז או כפי שנדרשו על ידי העמותה במהלך תקופת ההתקשרות, ככל שנדרשו. לצורך כך, יציג המפעיל בפני העמותה את כל המידע והמסמכים הנדרשים.
- 5.2.4 העמותה רשאית, בכל עת, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע למפעיל כי הוא נדרש להחליף בעל תפקיד (באופן קבוע או לפרק זמן שייקבע) וזאת מנימוקים שיפורטו בפני המפעיל ולאחר שניתנה למפעיל הזדמנות להשמיע טענותיו בעניין.
- 5.2.5 המפעיל מתחייב להציג לאישור העמותה כל בעל תפקיד חלופי מטעמו, תוך תקופה אותה תקצוב העמותה, בין אם הנ"ל הוחלף ביוזמת העמותה ובין לפי בקשת המפעיל שהעמותה אישרה. המפעיל יפעל על פי החלטת העמותה שתהיה סופית ומכרעת בתוך פרק הזמן שייקבע על ידה.
- 5.2.6 המפעיל יישא באחריות לכך שבעל התפקיד המוחלף יבצע חפיפה מלאה לגורם הבא בנעליו מבלי שיהיה בתחלופה האמורה על מנת לגרום לכל עיכוב, פגם או ליקוי במתן השירותים. מובהר כי בשום מקרה העמותה לא תישא בשום תשלום שהוא בגין זמן החפיפה.
- 5.2.7 עוד מובהר כי בשום מקרה החלפת בעלי תפקידים לא תהווה עילה לדחייה, לאיחור, לגריעה או לפגיעה אחרת בביצוע התחייבויות המפעיל.

5.2.8 במקרה שבו העמותה לא אישרה למפעיל החלפה של בעל תפקיד ו/או במקרה שבו המפעיל לא העמיד גורם חלופי, בהתאם להתחייבותו, ובתוך המועד שנקבע על ידי העמותה, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

הוראות סעיף זה על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. תמורה

6.1 תמורת הזכות להעניק שירותי כלבנות טיפולית בהתאם להוראות הסכם זה, מתחייב המפעיל **לשלם לעמותה דמי הפעלה בשיעור של _____ אחוזים (יושם על ידי העמותה לאחר הזכייה בהתאם להצעת המציע במכרז) מהפדיון (להלן: "התמורה" או "דמי הפעלה").**

"פדיון" - כל תמורה, תקבולים, תשלומים והכנסות המגיעים ו/או שיתקבלו אצל העמותה, לרבות עבור שירותים ו/או טובין מכל סוג שהוא, בין אם הם ניתנים ו/או מבוצעים ו/או מוזמנים בשטח המרכזים הקהילתיים ובין אם בכל מקום אחר, בניכוי מע"מ. תקבולים בהמחאות דחיות, בחיובים עפ"י כרטיסי אשראי, בתלושים או בכל צורת תשלום או חיוב אחרת יחשבו כתקבול במועד עשיית העסקה בגינה ניתנו.

6.2 מובהר כי לדמי הפעלה כאמור לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו על פי דין שיהיה בתוקף במועד התשלום.

6.3 אחוז דמי הפעלה יהיה קבוע ולא ישתנה או יופחת מכל סיבה שהיא למשך כל תקופת ההתקשרות.

6.4 **העמותה תעביר למפעיל מדי רבעון את סכום הפדיון שהתקבל אצלה ברבעון החולף בניכוי דמי הפעלה**, בכפוף להצגת חשבון לתשלום בהתאם להנחיות העמותה. העמותה תעביר למפעיל מדי רבעון תיעוד ופירוט ביחס לפדיון כפי שנגבה מאת המשתתפים.

6.5 פרט לסכום הפדיון בניכוי דמי הפעלה כאמור לעיל, המפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה כלשהי מכל מין וסוג למשך כל תקופת ההתקשרות.

6.6 התחשבונויות בגין החזר כספי למשתתפים זכאים :

6.6.1 ככל ומי מהנרשמים לפעילות יהיו זכאים לקבלת החזר כספי בהתאם לתנאי הרישום שפורסמו באתר העמותה, ההחזר לנרשמים יורכב ממלוא הסכום ששולם על ידם וכל אחד מהצדדים להסכם זה (המפעיל והעמותה) יחויב בביצוע החזר בגין החלק היחסי שקיבל עבור הפעילות שבוטלה, קרי, המפעיל בסכום הפדיון (בניכוי דמי הפעלה) והעמותה בסכום דמי הפעלה.

6.6.2 המפעיל יעביר את סכום החזר לעמותה מראש במועד הנדרש על מנת שהעמותה תזכה בהתאם את הנרשמים הזכאים. לחלופין, העמותה תהיה רשאית להורות על מנגנון התחשבונויות אחר בגין החזרים לרבות באופן של קיזוז סכומי החזרים בחשבונויות העוקבים או באופן אחר לפי שיקול דעתה.

6.6.3 לא פעל המפעיל בהתאם להתחייבות זו, סכום החזר ששולם על ידי העמותה על חשבון המפעיל, ככל ששולם, יהווה חוב של המפעיל כלפי העמותה שתראה לגבות בכל דרך שתראה לנכון לרבות באמצעות קיזוז ו/או חילוט ערבות הביצוע.

6.7 בתום כל שנת התקשרות, תבוצע בדיקה של כל הסכומים שהועברו למפעיל בשנה החולפת במטרה לוודא כי הם תואמים את הוראות ההסכם. ככל ויתברר כי מסיבה כלשהי מי מהצדדים מחויב

בתשלום כלפי הצד השני כגון במקרים של ביצועי החזרים למשתתפים שלא בוצעו במועד ו/או מכל סיבה אחרת, העמותה תבצע התחשבות בין הצדדים, לפי נסיבות העניין.

6.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל המיסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים בקשר עם השירותים והפעילות על פי הסכם זה יחולו על המפעיל בלבד. מבלי לגרוע מן האמור, המפעיל יישא לבדו בכל תשלומי החובה החלים על הכנסתו וכן על הכנסת עובדים ו/או קבלני משנה שיועסקו מטעמו, כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיוצ"ב וכל תשלום אחר שיחול על המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה מטעמו על פי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג החלים עליו, לרבות בקשר עם זכויות, תשלומים, מיסים וכיוצ"ב. המפעיל יציג לעמותה כל אסמכתא שתידרש על ידה לעניין זה לרבות בכל הנוגע להפרשות ו/או תשלומים שבוצעו בגין המפעיל ו/או עובדים מטעמו.

6.9 יובהר, כי סכום הפדיון בניכוי דמי ההפעלה הינה התמורה המלאה, המוסכמת והסופית בגין השירותים שינתנו על ידי המפעיל על פי הסכם זה לרבות כל תשלום, מס, היטל ו/או אגרה מכל סוג שהוא, כל ההטבות הסוציאליות ותשלומים נלווים להם זכאי המפעיל וכן כל התשלומים הכרוכים ו/או הנלווים למתן השירות על פי חוזה זה והם נקבעו בהתחשב במעמדו של המפעיל כנותן שירות כעצמאי. העמותה לא תשלם למפעיל כל תוספת שהיא, בין הנובעת משינוי מדד/שער, עליית שכר עבודה, מחירי נסיעות, מיסים היטלים, תשלומי חובה ו/או התייקרויות כלשהן או מכל סיבה שהיא.

6.10 הוצאות תקורה הדרושות לצורך הפעילות במרכזים הקהילתיים כגון חשמל, מים, תשלומי מיסים בגין המקום יחולו על העמותה.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

7. זכות קיזוז ועיכוב

7.1 בכל מקרה בו יהא המפעיל חייב לעמותה חיובים כלשהם על פי הסכם זה או על פי כל דין, תהא העמותה רשאית לעכב כל סכום המגיע למפעיל ממנה וזאת עד למילוי מלוא התחייבויותיו של המפעיל, או לקזז את הסכומים מכספים המגיעים למפעיל על פי ההסכם או לחלט את ערבות הביצוע כהגדרתה להלן או לגבות את הסכום בכל דרך שתמצא לנכון.

8. עובדים/נותני שירות מטעם המפעיל

מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, המפעיל מתחייב ומצהיר כדלקמן:

8.1 המפעיל יקפיד כי עובדיו וכל מי מטעמו יעניקו שירות ברמה מקצועית גבוהה וברגישות והזהירות המתחייבת מאופי השירותים. המפעיל יפקח על קיום הוראות אלה על ידי עובדיו ומי מטעמו.

8.2 העובדים ייבחרו על ידי המפעיל, יועסקו על ידו במישרין כעובדיו לכל דבר ועניין ויהיו באחריותו המלאה והבלעדית באופן ששכרם, לרבות כלל התשלומים אשר מעסיק חייב בתשלום על פי דין, ישולם להם ישירות על ידי המפעיל.

8.3 המפעיל מתחייב לקיים את כל הוראות הדין הנוגעות לתנאי עבודה, לרבות, אך לא רק, שכר מינימום והגנת השכר, זכויות סוציאליות, משמרת שנייה, שעות נוספות, עבודת לילה, נסיעות, עמידה במועדי תשלומי שכר וניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי, הכל על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, הסכם עבודה החלים על היחסים שבין המפעיל לבין עובדיו.

8.4 המפעיל מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה ודרישות הדין ולהמציא לעמותה כל אסמכתא, נתון או מסמך להוכחת האמור מיד עם דרישתו ובכפוף לכל דין.

8.5 העמותה רשאית אך לא חייבת לערוך ביקורות בכל עת במטרה לבדוק את עמידתו של המפעיל בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. המפעיל מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות, במסגרתן ייתכן שיידרש להציג, בין היתר, תלושי שכר, דוחות נוכחות, חשבוניות, דוחות מגופים חיצוניים (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי) וכל מסמך אחר הדרוש לביצוע הביקורות לרבות אישור מר"ח. נמצאה הפרה של זכויות עובדים תהיה זאת הפרה יסודית של ההסכם. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו ומאחריותו של המפעיל על פי הסכם זה ואין בכל האמור לעיל כדי להטיל על העמותה אחריות כלשהי בקשר לביצוע מתן השירותים ו/או בקשר לעובדי המפעיל.

8.6 המפעיל מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, אם אין ברשותו היתר כזה.

8.7 המפעיל מתחייב להעסיק עובדים בהתאם למגבלות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1957 ועל פי דין דין.

הוראות סעיף זה לעיל, על תת סעיפיו, הן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם

9. יחסי הצדדים

9.1 מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות בין הצדדים, כי בין העמותה לבין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה לרבות נציגי המפעיל ו/או המנהל המקצועי מטעמו (להלן ביחד: **"עובדי המפעיל"**) לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק, וכי כל זכות שיש לעמותה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מעובדי המפעיל בקשר למתן השירותים אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם, ואין בה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין העמותה לבין מי עובדי המפעיל.

9.2 הצדדים שבים ומצהירים שהיחסים ביניהם הם יחסי מזמין-מפעיל עצמאי והמפעיל לבדו הוא שיישא במלוא התשלומים והחובות הנובעים מעבודתם של העובדים או כרוכים בה, לרבות, כל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדים לפי כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי, צו הרחבה או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, מלוא הפרשות לקופות גמל (לרבות תגמולים/פיצויים) פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות וכן תוספות מכל מין וסוג וכיוצ"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב המפעיל לשלם ולהפריש במועד כל תשלום והפרשה החלים עליו על-פי דין בקשר להעסקת עובדי המפעיל, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים על-פי דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי המפעיל כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

9.3 מוסכם כי הן המפעיל והן עובדי המפעיל ו/או המשמשים מטעמו יהיו מנועים מלהגיש תביעות כלשהן כנגד העמותה ו/או מי מטעמה בכל עילה או עניין אשר על פי טבעם וטיבם כרוכים ביחסי עבודה שבין עובד ומעסיק.

9.4 מוסכם כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו העמותה והמפעיל בהסכם זה נקבעה בהתחשב בעבודה שעובדי המפעיל אינם בגדר "עובדים" של העמותה, כך שלא תהיינה לעמותה כל עלות נוספת בגין

התקשרותה עם המפעיל ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י הסכם זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה לעמותה בגין כל הקשור בקבלת השירותים מאת המפעיל.

9.5 נוכח האמור לעיל והסכמת הצדדים שלא לראות במפעיל ו/או בעובדי המפעיל כעובדי העמותה ובהתחשב בתמורה המוסכמת לביצוע השירותים, המפעיל מתחייב לשפות ולפצות את העמותה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה, הפסד או חבות אשר יגרמו לעמותה ו/או שהעמותה תחויב בהם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת בכל מקרה של הגשת תביעה ו/או דרישה בניגוד למוסכם לעיל, בהם יטען, כי המפעיל ו/או מי מעובדי המפעיל ו/או כל גורם אחר מטעמו של המפעיל היה, או הינו, עובד שכיר של העמותה ו/או כי העמותה היא שנושאת באחריות לנזק כלשהו ו/או כי העמותה היא שצריכה לשלם למפעיל ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או בגינם איזה תשלום שעליו לא הוסכם בהסכם זה.

הוראות סעיף זה, על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. איסור הסבת זכויות

10.1 המפעיל אינו רשאי להעביר, למסור או להמחות את זכויותיו ו/או את חובותיו ע"פ הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר או לאחרים, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין, ואין הוא רשאי לבצע שירותים באמצעות אחרים, לרבות באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישורה מראש ובכתב של העמותה, ובתנאים כפי שייקבעו על ידה. אישור או סירוב העמותה יינתן לפי שיקול דעתה הבלעדי והמפעיל מוותר על כל טענה בעניין.

10.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור המפעיל מתחייב כי לא יתקשר ו/או יעסיק במישרין או בעקיפין, מפעיל משנה כלשהו לצורך ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, ללא קבלת הסכמת העמותה לכך מראש ובכתב. העמותה תהיה רשאית לסרב או להסכים לבקשה או להתנותה בתנאים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתוטל עליה חובה לנמק את החלטתה. אישרה העמותה את הבקשה והמפעיל התקשר עם מפעיל משנה, מלוא התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, תחולנה גם בהתייחס למפעיל המשנה ולעובדיו, בהתאמות המתחייבות, ובאחריות המפעיל להבטיח את ביצוע כל ההוראות כאמור. עוד מובהר כי בכל מקרה אין באישור כאמור, ככל וינתן, כדי לגרוע מאחריות המפעיל הבלעדית על פי ההסכם.

10.3 העמותה תהיה זכאית להמחות, למכור, לשעבד, להעביר, להשכיר ולהחכיר, חלק או את כל זכויותיה בניהול העמותה ו/או על פי הסכם זה, ללא צורך בקבלת הסכמה כלשהי מצד המפעיל ובלבד שזכויות המפעיל כפי שמעוגנות בהסכם זה לא תיפגענה והמפעיל מתחייב למלא את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה על כל נספחיו כלפי כל מי שיבוא במקומה של העמותה בכפוף לזכות העומדת לו לסיים את התקשרות על פי הסכם זה.

10.4 היה והמפעיל הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, בין אם העברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לאמור לעיל.

הוראות סעיף זה, על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. קניין רוחני

11.1 המפעיל מצהיר ומתחייב כי יש בידו את כל הזכויות ו/או ההרשאות ו/או הוויתורים לגבי מכלול זכויות הקניין הרוחני, ובכלל זה, זכויות יוצרים, זכויות מבצעים, זכויות משדרים, סימני מסחר רשומים ושאינם רשומים, פטנטים, סודות מסחריים, זכויות מוסריות וכן, כל זכות אחרת (להלן: "מכלול הזכויות") אשר נדרשות על-פי דין ו/או על-פי הסכם, על מנת לקיים את התחייבויות המפעיל על-פי הסכם זה.

11.2 המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי אין בקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ובהקניית הזכויות הנתונות לעמותה על פי ההסכם כדי להפר כל הוראת דין ו/או התחייבות חוזית כלשהי, ובכלל זה הפרה של איזה ממכלול הזכויות, הנתונות למפעיל ו/או לצדדים שלישיים כלשהם.

11.3 המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כי העמותה לא תהיה חשופה לכל תביעה ו/או דרישה, מכל סוג שהוא, מצד שלישי כלשהו בכל הקשור למכלול הזכויות המוענקות לה על פי הסכם זה, וכי במקרה שהעמותה תידרש לשלם כל סכום, ישפה אותה המפעיל באופן מיידי.

הוראות סעיף זה, על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. סודיות ואבטחת מידע

12.1 המפעיל מתחייב לשמור בסודיות ולא לאפשר העברת כל מידע הנוגע לעמותה ו/או ליחידותיה ו/או למתעניינים ו/או המשתתפים בשירותים והפעילות מטעם המפעיל, שהגיע לידיעתו ו/או לכל מי מטעמו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים.

12.2 המפעיל יהא אחראי לוודא כי עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או כל גורם שלישי כלשהו יקיימו התחייבות זו ולא יביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר, כל ידיעה, מידע או מסמך שהגיע אליהם, במישרין או בעקיפין, בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה, למעט המורשים לכך מטעם העמותה והמורשים לכך מטעם המפעיל אשר המידע דרוש להם לביצוע ההסכם ובכפוף להוראותיו.

12.3 המפעיל לא יעשה שימוש בכל מידע כאמור אלא למטרה לשמה נועד, במידת הנדרש בלבד ובקשר עם ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ההסכם ולאחריו.

12.4 המפעיל מתחייב לנהל את כל המידע של המשתתפים על פי הוראות כל דין רלוונטי שחל על פעילותו לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, וכל דין רלוונטי אחר.

12.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות והגנת מידע בנוסח המצורף **בנספח ג' 5** להסכם המהווה חלק בלתי נפרד הימנו, וכן, להחתים את כל עובדיו ו/או כל מי מטעמו שייקחו חלק במתן השירותים על ההתחייבויות בנספחים הנ"ל בהתאם לדרישות העמותה ובהתאם להוראות כל דין. המפעיל ינקוט בכל אמצעי הדרוש כדי שעובדיו ו/או מי מטעמו יקפידו על שמירת סודיות כאמור.

הוראות סעיף זה, על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. אחריות

13.1 המפעיל מתחייב לספק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה תוך נקיטת כל האמצעים הדרושים והמתאימים בנסיבות העניין למניעה בכל עת כל נזק ו/או פגיעה בו ו/או לרכוש ו/או לאדם כתוצאה מהשימוש בו.

13.2 האחריות על עבודת צוות המפעיל ובעלי התפקידים מטעמו תהיה על המפעיל בלבד, וכך גם לגבי טיב ואופן מתן השירות על ידו ו/או על ידי כל הפועל בשמו או מטעמו. הסכמתה ו/או אישורה ו/או פיקוחה של העמותה בקשר לעניינים הקשורים לביצוע השירותים אינם משחררים את המפעיל מהאחריות

הבלעדית להם.

13.3 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, המפעיל אחראי אחריות מלאה לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל אשר ייגרמו לאדם ו/או צד ג' כלשהו ו/או לרכוש בלא יוצא מן הכלל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אלה אשר ייגרמו לעמותה או מי מטעמה בקשר עם הסכם זה ומתן השירות וכל הפעולות הנלוות לכך. אחריות זו תהא גם למעשי ו/או מחדלי בעלי התפקידים מטעם המפעיל, עובדיו ו/או כל מי מטעמו.

13.4 המפעיל מתחייב בזה לפצות ולשפות את העמותה בגין כל נזק, תשלום והוצאה (כולל הוצאות משפטיות) אשר ייגרמו לה ו/או יידרשו ו/או ייתבעו ממנה ע"י כל אדם ו/או גוף בשל כל מעשה ו/או מחדל ו/או פגיעה ו/או אובדן ו/או הפסד כתוצאה ממתן השירות נשוא הסכם זה. העמותה תודיע למפעיל בכתב על כל תביעה או דרישה, ככל שתתקבל כזו, ותינתן למפעיל ההזדמנות להתגונן.

הוראות סעיף זה, על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב המפעיל למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור קיום ביטוחים" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"נספח ג'2" ו-"נספח ג'3" – בהתאמה.

הוראות סעיף זה, על תת סעיפיו, הינן מעיקרי ההסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. ערבות

15.1 עם חתימת הסכם זה ימציא המפעיל כתב ערבות בנקאית ו/או ערבות של חברת ביטוח, לפי הנוסח הרצ"ב **כנספח ג'1** למכרז, בסכום השווה ל 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים בלבד) וזאת להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם. הערבות תהא בתוקף למועד של 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות, והמפעיל מתחייב להאריכה, מפעם לפעם, לפי דרישת העמותה, כך שהיא תהא בתוקף עד למועד האמור. בכל מקרה בו לא יאריך המפעיל את הערבות לפי דרישת העמותה, תהא העמותה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע לרשות על פי הסכם זה.

15.2 המצאת ערבות ביצוע כאמור לעיל הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה ואי המצאת ערבות כאמור, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, בגינה העמותה זכאית לבטל את ההסכם לאלתר ולתבוע מהמפעיל פיצויים על הפרת ההסכם.

15.3 ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי ההסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:

15.3.1 כל נזק או הפסד העלול להיגרם לעמותה עקב או בקשר עם הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה.

15.3.2 כל ההוצאות והתשלומים הקשורים למפעיל, אשר העמותה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם הסכם זה.

15.4 בכל מקרה, כאמור, תהא העמותה רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע באמצעותה בגין הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

15.5 במידה ותמומש ערבות הביצוע ע"י העמותה (כולה או חלקה) יהא על המפעיל להמציא לעמותה ערבות בנקאית חדשה חלף הערבות שמומשה (כולה או חלקה), זאת בתוך 10 ימים מיום שקיבל הודעה על

מימוש הערבות.

15.6 אין במימוש הערבות כולה או חלקה על ידי העמותה כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין או כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד אחר העומדים ו/או שיעמדו לעמותה או כדי לגרוע מזכות העמותה לתבוע ו/או לדרוש את כלל נזקיה ו/או הוצאותיה.

16. קיזוז

16.1 העמותה רשאית לנכות, לעכב, לחלט או לקזז מכל סכום אשר מגיע ו/או יגיע ממנה למפעיל, בין על פי ההסכם ובין בדרך אחרת, אפילו טרם נתגבש סופית, ובלבד שנתנה התראה מראש ובכתב של 7 ימים והליקוי לא תוקן.

16.2 המפעיל לא יהיה רשאי לקזז מסכומים המגיעים ממנו לעמותה סכום כלשהו, והוא לא יהיה רשאי, מכל סיבה שהיא, לעכב תחת ידו נכס כלשהו של העמותה.

17. הפרות

17.1 הפר המפעיל, לדעת העמותה, הוראה מהוראות הסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך 7 ימים מדרישת העמותה או מי מטעמה, תהא רשאית העמותה לנקוט בפעולות כדלקמן, כולן או מקצתן, מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותה על פי הסכם זה ועל פי דין:

17.1.1 לתת לאדם/גוף אחר לתקן את ההפרה ו/או לתקנה בעצמה ולחייב את המפעיל בהוצאות התיקון.

17.1.2 לממש את ערבות הביצוע.

17.1.3 לתבוע את המפעיל בגין הנזק.

17.1.4 לבטל את ההסכם ולהפסיק את ההתקשרות, כולה או חלקה.

17.2 הפר הספק הפרה יסודית, תהא רשאית העמותה להפסיק את ההתקשרות עמו לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מן הסעדים העומדים לרשות העמותה על-פי כל דין או על-פי הסכם זה.

17.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל או מכל הוראה אחרת בהסכם זה, תהיה העמותה זכאית לבטל הסכם או חלק הימנו, בכל עת, וזאת בכל אחד מהמקרים הבאים:

17.3.1 אם המפעיל הפר, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, הוראה מהוראות הסכם זה המהווה הפרה יסודית של ההסכם, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של העמותה;

17.3.2 הוגשה נגד המפעיל בקשה לפירוק ו/או כינוס לרבות בקשה למינוי מפרק זמני ו/או בקשה למינוי כונס נכסים זמני או בקשה להקפאת הליכים על פי סעיף 350 לחוק החברות, וההליך לא בוטל בתוך 60 ימים מיום פתיחת הליך;

17.3.3 אם יוטל עיקול על נכסי המפעיל, באופן אשר עלול לפגוע ביכולתו לבצע את ההסכם והעיקול לא בוטל בתוך 60 ימים מיום הטלתו;

17.3.4 אי תשלום התמורה לעמותה על ידי המפעיל;

17.3.5 אי המצאת אישור ביטוח תקף או ערבות ביצוע תקפה כנדרש בהסכם בתוך 10 ימים מקבלת דרישה בכתב;

17.4 אין באמור לעיל ו/או בשימוש בסמכויות לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית העמותה לפי ההסכם ו/או הדין.

17.5 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי שום ויתור, השהייה, ארכה, דחייה או הזנחה מצד העמותה בשימוש

בזכויותיה כמפורט לעיל לא תקנה למפעיל זכות או אפשרות שלא הייתה לו אלמלא המעשה או המחדל של העמותה, אם יהיו כאלה, כאמור בפסקה זו.

17.6 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העמותה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות לפי טיב וחומרת ההפרה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

17.7 מועד סיום היחסים החוזיים בין הצדדים על פי הסכם זה יהיה בתום תקופת ההתקשרות או בכל מועד אחר בו יסתיימו היחסים החוזיים בין הצדדים, הכל לפי העניין.

18. שונות

18.1 תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו והעמותה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

18.2 כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.

18.3 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה.

18.4 מוסכם בין הצדדים כי לבתי המשפט בתחום העיר חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

18.5 הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
המפעיל	חותמת העמותה	מנכ"ל העמותה	גזבר העמותה

אני הח"מ _____ עו"ד / רו"ח של המפעיל המפורט לעיל מאשר כי ביום _____
הופיעו בפני ה"ה _____ המשמשים כמנהלי _____ (להלן: "המפעיל")
וחתמו בפני על הסכם זה כי נתקבלו אצל המפעיל כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין
לחתימתו על הסכם זה וכי חתימתם של ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המפעיל.

עו"ד/רו"ח

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
עמותת פנאי העיר חדרה
רח' הלל יפה 26
חדרה

א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ (להלן: "המבקש") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים בלבד) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי תנאי ההתקשרות מיום _____, ע"י המבקש.

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שיתפרסם לחודש _____ (יושלם בהתאם למדד שהיה בתוקף במועד החתימה על ההסכם)
"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך שבעה ימים ממועד דרישתכם בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהמבקש.
במקרה שבו תבקשו לחלט סכום חלקי מתוך הערבות, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת הסכום.

ערבותנו זאת בתוקף עד _____ ועד בכלל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____.

ביטוח

בהגשת ההצעה יש לחתום על מסמך זה, בחתימת המציע בתחתית העמוד בלבד. הגשת מקור תקף וחתום כדבעי, תעשה על-ידי הזוכה, בהתאם לקבוע בהסכם. נוסח סופי ייקבע על-ידי העמותה ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי לאחר בחינת הערות יועץ הביטוח של הזוכה.

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות המפעיל קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם ולגבי ילדים עד גיל 18 עד תום תקופת ההתיישנות על פי דין), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **בנספח ג' 3**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי המפעיל, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. נוסחי הפוליסות- על המפעיל לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המפעיל (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על המפעיל להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע למזמין, כי מי מביטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפעיל להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. המפעיל פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה למפעיל כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפסדו כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי המפעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפעיל, על המפעיל לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .

9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת המפעיל בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

אישור קיום ביטוחים

[illegible]

נספח ג'3

אישור קיום ביטוחים

נספח ג' 4

מפרט השירותים

לנספח זה תצורף התוכנית המוצעת שהוגשה על ידי המפעיל כנספח ב' 6 למכרז.
התכנית שתצורף להסכם תוסיף ותרחיב על התחייבויות המפעיל הקבועות בגוף ההסכם
ובשום אופן לא תגרע מהן.

התחייבות לשמירה על סודיות והגנת מידע

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ (להלן: "המפעיל") מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כלפי עמותת פנאי העיר חדרה (להלן: "העמותה") כדלקמן:

1. הנני מתחייב/ת כי אשמור על סודיות מוחלטת ולא אגלה ו/או אעביר, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או לכל גוף כלשהו, כל מידע ו/או נתון שהגיעו לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, עקב אספקת השירותים (כהגדרתם בהסכם זה) ו/או במסגרתם ו/או בקשר אליהם ו/או כל שירות אחר, הנוגע לעמותה ו/או לעובדיה ו/או לסטודנטים הלומדים בה ו/או למתארחים בה ו/או לקבלנים המתקשרים עם העמותה ו/או לעובדיהם ו/או לכל צד ג' הנמצא בקשרים עם העמותה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: כל מידע, ידע, תכנית, נתונים אישיים, מספרי טלפון, נתונים טכניים, נתונים פיננסיים, כספים, שיטות עבודה, התקשרות עם ספקים שיטות ונהלי עבודה, סודות מקצועיים, סודות מסחריים, כל מידע בנוגע למשתתפים בפעילות, מידע רגיש הכולל פרטים אישיים אודות משתתפים או מתעניינים בפעילות לרבות אודות מצבם הרפואי/כלכלי/סוציאלי/אחר וכיו"ב ("המידע הסודי").

המידע הסודי לא יכלול: (1) מידע שהוא נחלת הכלל; (2) מידע שחובה לגלותו על פי דין ובלבד שהספק יודיע לעמותה באופן מיידי על הבקשה לחשיפת המידע הסודי טרם חשיפתו; (3) מידע שהיה בידי הספק עובר למתן השירותים.

2. הנני מתחייב/ת לא לעשות כל שימוש בכל אופן וצורה במידע הסודי - למעט בקשר ולצורך מתן השירותים בהסכם ובמסגרת זו בלבד - ולא להרשות ולא לאשר לצד שלישי כלשהו שימוש במידע הנ"ל ובכל חלק ממנו ו/או בכל זכות הנובעת ממנו באופן ובצורה כלשהם.

3. הנני מתחייב/ת כי לא אמסור ולא אעביר, במישרין או בעקיפין לכל אדם ו/או גוף כלשהו, כל חומר ו/או מוצר ו/או חלק ממוצר ו/או מסמך ו/או זיכרון נייד ו/או מדיה אחרת לאגירת מידע ו/או חפץ מצולם ו/או מודפס ו/או משוכפל וכיו"ב המכיל את המידע הסודי, כולו או מקצתו.

4. לא אפרסם ולא אביא לידיעת אחרים, בין בעצמי ובין באמצעות אדם אחר ו/או בעילום שם, את תכנם של כל מסמך (לרבות מסמך רשמי), קובץ מחשב ו/או של מידע סודי שהגיע אלי עקב מתן השירותים לעמותה, לא אעשה כל שימוש, לרבות שיכפול, ייצור, מכירה, העברה, חיקוי והפצה, במידע הסודי כולו או מקצתו.

5. הנני מתחייב/ת לנקוט בכל האמצעים הנחוצים על מנת למנוע חשיפת המידע הסודי או כל חלק ממנו לכל גורם שאינו זכאי לכך על פי תנאי התחייבות זו.

6. הנני מתחייב/ת לשמור על המידע הסודי ולקיים את כל חובותיי מכוח התחייבות זו, בכל זמן וללא הגבלה בזמן - הן במשך כל תקופת התקשרות עם העמותה, והן בכל עת לאחריה, וגם אם התקשרות כזו לא תצא לפועל מכל סיבה שהיא.

7. ידוע לי, כי התחייבות זו מחייבת הן אותי והן כל גורם אחר הפועל מטעמי, בשינויים המחויבים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הריני מתחייב להחתים כל עובד/ת או מי מטעמי אשר מעורב בביצוע ההסכם, קודם לתחילת פעילותו במתן השירותים במסגרת ההסכם עם העמותה, על התחייבות אישית לשמירת סודיות והגנת מידע בנוסח אשר עומד בדרישות נספח זה.

8. מיד עם סיום תקופת ההתקשרות ומתן השירותים לעמותה, מכל סיבה שהיא, אחזיר לעמותה כל דבר אשר הגיע לידי כמפורט לעיל, ולא אשאיר בידי כל דבר ו/או העתק ו/או צילום ו/או מסמך ו/או חומר הקשור לעמותה במישרין ובעקיפין ו/או המכיל מידע סודי, כולו או מקצתו.

9. ידוע לי כי אי מילוי הוראות כתב התחייבות זה עלול להוות עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ד-1977, ו/או סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, ו/או חוק זכויות החולה, תשנ"ו-1996, ודיני שמירת הסודיות הרפואית ככל וחלים, על כל המשתמע מכך.

10. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ובזכויות העמותה לכל סעד או תרופה העומדים לרשותה על-פי דין, אני מאשר/ת, כי בכל מקרה של הפרת איזו מהתחייבויותיי דלעיל, בין אם במתכוון ובין אם לאו, בין אם עלי

די המפעיל או כל מי מטעם המפעיל לרבות עובדיו, אהיה מחויב/ת לפצות את העמותה על כל הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו או שיגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור.

11. הריני מתחייב להודיע לעמותה מיד לכשיידע לה על אובדן, גניבה, דליפה או כל נזק אחר הקשור במידע הסודי ולפעול לפי הנחיותיה.

12. למען הסר ספק, מובהר, כי התחייבות זו, באה בנוסף להוראות כל דין או ההסכם שיחולו עלי מכוח מתן השירותים לעמותה.

13. חתימתי על התחייבות זו מהווה תנאי מוקדם להתקשרותי עם העמותה בהסכם למתן השירותים.

14. קראתי את המסמך דלעיל, הבנתי את תוכנו ואני חותם/ת עליו מרצוני החופשי.

תאריך

חתימה + חותמת

שם מלא