

רשת "פסיפס" נוף הגליל

ע"ש גורדון וברקוביץ' בע"מ (חל"צ) | ח.פ. 510703499

רשת המרכזים הקהילתיים "פסיפס" בנוף הגליל 2026-2027

כתב התחייבות למשתתף/ת בחוג / קורס/ סדנא / קייטנה / צהרון
בשנת הפעילות תשפ"ז (ילדים, נוער ומבוגרים)

טופס זה מהווה חוזה בין הצדדים לכל דבר ועניין ואישור לביטוח המשתתף/ת.

נוהל תשלום:

1. במועד ההרשמה יש להסדיר את עניין התשלום על כל תקופת החוג/קורס/סדנא/מנוי.
את התשלום ניתן לבצע באמצעים הבאים:
 1. תשלום מזומן (ישולם הסכום השנתי במלואו בתשלום אחד במעמד הרישום)
 2. צ'קים בפריסה חודשית לפי תקופת הפעילות.
 3. אשראי בפריסה חודשית לפי תקופת הפעילות – התשלום אינו תופס מסגרת.
- *התשלום יחושב באופן יחסי בהתאם למספר חודשי הפעילות הנותרים ממועד ההרשמה.
2. מכלול פעילויות רשת המרכזים הקהילתיים הוא בין החודשים **ספטמבר 2026 – יולי 2027** כולל, אלא אם כן נמסר אחרת במעמד הרישום (במקרה כזה פריסת התשלומים תהיה בהתאם למספר חודשי הפעילות).
3. שיעור ניסיון אחד לא יחויב בתשלום ממשתתף שאינו ממשיך. הממשיכים ישלמו החל מהשיעור הראשון.
4. המשתתף יחויב בתשלום חודשי מלא גם אם השתתפותו הייתה חלקית באותו חודש.
*במידה וההיעדרות היא מעל שבועיים ונגרמה עקב סיבות רפואיות, ניתן להגיש אישור רפואי לוועדת ערעור.
5. רשת המרכזים הקהילתיים רשאית להפסיק פעילות המשתתף במקרה של אי פרעון אחד התשלומים החודשיים מתוך שכר הלימוד השנתי.
6. רשת המרכזים הקהילתיים מתחייבת למתן 40/80* שיעורים בשנה במקרה של 11 חודשי פעילות ו-36/72* שיעורים בשנה במקרה של 10 חודשי פעילות (*בהתאם לחוג של פעם בשבוע או חוג של פעמיים בשבוע) **ולכן לא יינתן זיכוי/החזר כספי על חוג ו/או פעילות בימי חג/מועד/ימי שבתון וכדומה (נספח א')**.

נוהל ביטולים:

7. ניתן לבטל השתתפות בפעילות ולהפסיק לשלם את החלק היחסי של יתרת התמורה השנתית אך ורק באמצעות פניה בכתב למזכירות הרשת.
- הודעה שתימסר עד ליום ה-1 בחודש – יופסק התשלום בעבור החלק היחסי מאותו החודש.
- הודעה שתימסר לאחר היום ה-1 בחודש – יופסק תשלום החלק היחסי של התמורה ב-1 לחודש שלאחר החודש העוקב.
- בכל מקרה **לא ניתן למסור הודעת ביטול השתתפות לאחר ה-15 בחודש מרץ 2027**, ומתן הודעת ביטול לאחר מועד זה תחייב תשלום של מלוא התמורה עד לתום תקופת ההתקשרות.
8. במקרה של ביטול ההשתתפות עד ליום ה-1 לחודש מרץ 2027 הרשת תגבה דמי ביטול בגובה 50 ₪.

9. משתתף אשר מבקש להפסיק השתתפותו בפעילות, בהתייחס לנכתב בסעיף 8, יקבל החזרים בתנאים הבאים:
1. הגיש בקשה בכתב למזכירות המציינת את סיבת העזיבה.
2. במקרה של סיבה רפואית – הודיע לרשת בכתב על מחלתו עד שבוע מיום תחילת המחלה והציג אישור רפואי מיד עם סיום המחלה (בתנאי שהמחלה נמשכה חודש ומעלה).
3. הנהלת הרשת שומרת לעצמה הזכות לבדוק כל מקרה לגופו.
10. מחיר החוגים/הפעילויות המפורסם לתושבי העיר כולל סבסוד של עיריית נוף הגליל.
11. בחוגים מסויימים וכתנאי להשתתפות בחוג, יידרשו המשתתפים לרכוש ציוד/תלבושות/כלי-נגינה וכדומה. יש להתעדכן עם מדריכי החוגים לקבלת הנחיות מדויקות במידת הנדרש.
12. היעדרות ממדריך/מורה מחייבת החזר שיעור או מילוי מקום.
13. השתתפות במופעים במהלך שנת הפעילות ובסיומה הינה חובה (בפעילות רלוונטית).
14. כל משתתף ששילם עבור הפעילות בפועל מבוטח בפעילויות הרשת עפ"י הביטוחים והפוליסות אשר ברשות הרשת.
15. משתתף אשר יגרום נזק לרכוש הרשת יחוייב בתשלום פיצוי עבור הנזק.
16. הובא לידיעתנו כי במידה ועקב החלטות ממשלה ו/או כח עליון, רשת המרכזים הקהילתיים לא תוכל להמשיך את שגרת הפעילות, כספינו יוחזר לנו עבור כל פעילות שלא התקיימה.
17. פתיחת וסגירת פעילות תלויה בכמות הנרשמים.
18. משתתף שעברית אינה שפת האם שלו, מוזמן להיעזר בנציג הרשת על מנת להבין את המסמך עליו הוא חותם.
19. אנו מצהירים בזאת כי קראנו הסכם זה על כל נספחיו ואנו מבינים את האמור בו הבנה מלאה.

נספח א' – מועדי חופשות

במועדים הבאים לא יתקיימו פעילויות ברשת המרכזים הקהילתיים בשנה"ל תשפ"ה:

תאריכים	חג/מועד
11-13.9.2026	ראש השנה
20-21.9.2026	יום כיפור
25.9-3.10.2026	חזה"מ סוכות
21-28.4.2027	פסח
3.5.2027	ערב יום הזיכרון לשואה ולגבורה
10.5.2027	ערב יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל
11-12.5.2027	יום העצמאות
10-11.6.2027	שבועות
1-31.8.2027	חופשת הקיץ

- הפעילות ברשת תחל ביום 1 בספטמבר 2026 ותסתיים ביום 31 ביולי 2027.
- הרשת מתחייבת למתן 40/80* שיעורים בשנה במקרה של 11 חודשי פעילות ו-36/72* שיעורים בשנה במקרה של 10 חודשי פעילות (* חוג של פעם בשבוע או חוג של פעמיים בשבוע).
- במידת הצורך יוחזרו שיעורים/מפגשים במהלך חוה"מ פסח ובתאום מראש עם המדריך/מורה.

תקנון תכנית צהרונים לשנת הלימודים תשפ"ז 2026-2027

לגני טרונים חובה לכיתות א' ב'

תקופת הפעילות בשנת הלימודים תשפ"ז: מיום שלישי, יט' באלול תשפ"ז 1/9/2026 ועד יום רביעי, כה' בסיוון תשפ"ז 30/6/2026. במידה ולא יהיו מספיק נרשמים למסגרת כמפורט בסעיף 9, ייתכן עיכוב בפתיחת מסגרות.

1. תכנית הצהרונים הינה שנתית.

2. הפעילות תתקיים בימים ראשון עד חמישי משעת סיום יום הלימודים ועד השעה 16:00 (כולל יום שלישי).

3. התכנית לא תפעל בימי שישי, בערבי חג, בימי שביתה ובימי בחירות לכנסת או לרשות המקומית.

4. רישום ותשלום:

א. הרישום לתכנית הצהרונים הינו לשנת לימודים מלאה (10 חודשים).

ב. לנוחות ההורים, ניתן לחלק את התשלום באשראי עד 10 תשלומים (תשלומי האשראי אינם תופסים את מסגרת האשראי).

ג. תשלום במזומן תשלום מלא לכל השנה במעמד הרישום. התשלום יתבצע במזכירות – מרכז קהילתי כותר פייס או במזכירות מרכז קהילתי גרין (ברח' לבנה 6)

ד. לידיעת הנרשמים, לאחר תחילת שנת הפעילות: קליטת נרשמים אורכת כ- 24 שעות. בהתאם לכך, יש לשלוח עם הילד/ה הזנה ביתית עבור היום שלאחר הרישום. לדוגמא: מי שנרשם ביום ראשון בשבוע, ישלח עם ילדו הזנה ביתית ליום שני. מי שנרשם ביום חמישי, ישלח הזנה ביתית ליום ראשון.

חשוב: בעת שליחת הזנה ביתית, יש לוודא שאין בצהרון המיועד הגבלות על סוג המזון (ילדים עם אלרגיות).

5. פעילות בימי חופשה/חגים:

א. לוח חופשות: כפוף ללוח חופשות שנת הלימודים של משרד החינוך.

ב. למעט ניצנים בחופשות, 5 ימים בחנוכה ו- 5 ימים בפסח: הרישום והתשלום יתבצע בנפרד.

ג. **חשוב!** במסגרות עם צביון דתי, הפעילות בימי צום (צום גדליה ועשרה בטבת) תתקיים משעת סיום הלימודים, בהתאם למתווה שיפעל באותו מוסד חינוכי ובכל מקרה, לא יותר משלוש שעות.

6. הזנה :

- א. ילדי הצהרונים יהנו מארוחת צהריים חמה אשר תסופק ע"י נותן שרות מאושר משרד החינוך.
- ב. בתי ספר במסגרת יוח"א הרישום להזנה יתבצע באופן עצמאי מול מזכירות בית – הספר. ההתקשרות בנושא ההזנה תיעשה מול הנהלת בית הספר בלבד. רשת "פסיפס" אינה אחראית להתקשרות זו.
- הורה לילד/ה עם רגישות למזון מחויב לעדכן על כך במעמד ההרשמה ולצרף אישור - רפואי מאלרגולוג. האישור תקף למשך שנת לימודים אחת בלבד.**
- ההתייחסות לילדים אלרגיים או עם רגישויות, תהיה בהתאם להנחיות תכנית ההזנה המופעלת ע"י משרד החינוך ובהתאם לחוזר מנכ"ל, בהסתמך על אישור רפואי מאלרגולוג. עד לקבלת האישור המתאים, על ההורה לצייד את הילד/ה במזון מהבית. חשוב: במקרה של הזנה ביתית יש לוודא שאין בצהרון המיועד הגבלות על סוג המזון (ילדים עם אלרגיות). כמו-כן, במידה והרגישות אינה מופיעה ברשימת הרגישויות בחוזר מנכ"ל, על ההורה לצייד את הילד/ה במזון מהבית, במהלך כל שנת הפעילות.
- ג. יובהר כי זמן הטיפול בבקשה להתאמת מזון לילדים עם אלרגיה או רגישות למזון, הינו עד שבועיים. רשת "פסיפס" תעדכן את הורי הילד/ה בסיום הטיפול.

7. תכנית העשרה :

- ילדי הצהרונים ייהנו מתכנית העשרה חינוכית, מגוונת ומקצועית אשר תכלול עד 2 חוגים בשבוע, פעילויות חברתיות חינוכיות, סדנאות העשרה מתחלפות וכדומה.

8. פתיחת קבוצות :

- א. מינימום נדרש לפתיחת מסגרת הינו 22 ילדים בגני הילדים ו- 25 ילדים בכיתות א' ב' - בבתי הספר (למעט מסגרות חנ"מ). במידה ומספר הנרשמים אינו מאפשר פתיחת מסגרת עצמאית, רשאת רשת "פסיפס" לאחד קבוצות (לדוגמא ילדי כיתה א' עם ילדי כיתה ב'), ככל הניתן או להודיע על אי פתיחת צהרון כלל. הודעה מתאימה תימסר להורים ולא תישמע כל טענה מסוג כלשהו כלפי רשת "פסיפס".
- ב. גודל קבוצה מקסימלי למסגרת הינו 30 ילדים בגני ילדים ו- 34 ילדים בכיתות א' ב' בבתי - הספר. היה ומספר הנרשמים לקבוצה גבוה מהמספר המקסימלי שנקבע, תיפתח רשימת המתנה ולרשת "פסיפס" שמורה הזכות להחליט אם לפתוח קבוצה נוספת/לפצל את הקבוצה/לעצור את הרישום.
- ג. לרשת "פסיפס" שמורה הזכות להגדיל את הקבוצה עד 35 ילדים בגני הילדים ו- 38 בכיתות א' ב' בבתי הספר, בכפוף להוספת איש/אשת צוות.
- ד. לרשת "פסיפס" שמורה הזכות לבצע איחוד קבוצות בצהרון במהלך השנה, ככל שניתן, במידה ומספר הילדים בשתי קבוצות צמודות יפחת מהמינימום הנדרש.
9. מחיר ותנאי התכנית:
- א. יובהר כי הפעלת הצהרונים בשנת הלימודים תשפ"ז עבור גני הילדים וכיתות א' ב' - במסגרת תכנית "ניצנים" כפופה ומותנית באישור משרד החינוך לסבסוד. ככל והמחיר החודשי ישתנה, תימסר על כך הודעה להורים.
- ב. משפחות המוכרות ע"י אגף הרווחה בעיריית נוף הגליל זכאיות להנחה. השתתפות הילד/ה בצהרון תאושר רק לאחר השלמת תהליך הזכאות וקבלת אישור בכתב מאגף הרווחה.
- ג. רישום שיתבצע עד ה- 15 בחודש (כולל) יחויב בעבור חודש מלא (למעט בחודש ספטמבר). רישום מיום ה- 16 בחודש ואילך יחויב בעבור חצי חודש.
- ד. יובהר כי ההשתתפות בתכנית "ניצנים בחופשות" לילדי הגנים וכיתות א' ג' (בחופשת - חנוכה ופסח / חורף ואביב) אינה חלק מתכנית הצהרונים הרגילה. הרישום לתכנית הנ"ל יתבצע בנפרד, סמוך לפתיחת התכנית "ניצנים בחופשות".
- ה. לא יבוצע החזר כספי בגין היעדרות מכל סיבה שהיא לרבות ימי שבתה וימי בחירות. במידה והפעילות תופסק בשל כח עליון ו/או במצב חירום יבוצע החזר להורים רק אם יבוצע שיפוי לרשת "פסיפס".

ו. לא יבוצע החזר כספי בגין היעדרות ילד/ה בשל מחלה, אשפוז, שבר, בידוד וכד'. במקרים חריגים יש להגיש בקשה בכתב בצירוף מסמכים רלוונטיים להנהלת הרשת. הטיפול בבקשות חריגות יתבצע תוך 30 ימי עסקים.

ז. לרשת "פסיפס" שמורה הזכות להרחיק ילד/ה במקרים חריגים (התנהגות שאינה מאפשרת את הישארותו במסגרת ו/או אשר פוגעת בהתנהלות התקינה של המסגרת ו/או אשר פוגעת במשתתף/צוות או בצידוד המסגרת) או להפסיק את פעילותו לפרק זמן שתקבע הרשת. יובהר כי בגין תקופת ההשעיה ו/או ההרחקה לא יבוצע החזר כספי.

ח. הוצאת ילדים ממסגרות הצהרונים (גנים ובתי ספר) תתבצע רק ע"י מי שהוסמך להוציאם עפ"י הצהרת ההורים בטופס הרישום.

ט. לא תתאפשר כניסת הורים/מלווים לתוך הצהרון בשטח הגנים ובתי הספר.

10. ביטול רישום :

א. הודעה על ביטול הרישום לצהרון הינה באחריותכם הבלעדית של ההורים (הודעה לצוותים החינוכיים ו/או בכל דרך שאינה באמצעות בקשה לביטול בכתב למנהלת התכנית אינה מהווה הודעה על ביטול השתתפות בצהרון).

ב. ביטול רישום יעשה בכתב בלבד. את מכתב הבקשה לביטול בצירוף מסמכים רלוונטיים יש לשלוח במייל לכתובת: nizanim@nofhagalil.matnasim.co.il ובו יש למסור

את כל פרטי ההזדהות של הילד, ההורים ואת סיבת הבקשה לביטול. המועד הקובע לטיפול הינו התאריך בו התקבל הדוא"ל ברשת "פסיפס".

ג. במקרה של ביטול השתתפות בין התאריכים 8/9/26 ועד 15/3/27 (בהודעה בכתב בלבד) יחויבו ההורים בתשלום חודש נוסף מיום ההודעה על הפסקת ההשתתפות. בחודש זה יוכלו הילד/ה להמשיך להשתתף בצהרון.

ד. במקרה של ביטול השתתפות החל מתאריך 15/3/27 ואילך, יחויבו ההורים במלוא התמורה בגין השירותים עד לסוף שנת הפעילות. בתקופה זו יוכלו הילד/ה להמשיך וליהנות מהשירותים עד סוף שנת הפעילות. ה. הטיפול בהחזר כספי יתבצע תוך 45 ימי עסקים מיום קבלת ההודעה בכתב במזכירות הרשת.

11. תיעוד ופרסום:

א. מובהר כי רשת "פסיפס" שומרת לעצמה את הזכות לצלם את הפעילויות ולעשות שימוש בצילומים (תמונות ו/או וידאו) עפ"י שיקול דעתה. הנכם מתבקשים לאשר השימוש בצילומים בטופס המצ"ב. ניתן לבטל את האישור בכל עת.

ב. לרשת "פסיפס" שמורה הזכות להעביר ללקוחותיה עדכונים אודות התכנית באמצעי התקשורת השונים: מסרונים/דוא"ל/וואטסאפ או בכל אמצעי דיגיטלי אחר.

ג. בעת הרישום בטופס המצ"ב, הנכם מתבקשים לאשר קבלת מידע פרסומי ו/או שיווקי, מאת רשת "פסיפס". ניתן לבטל את האישור בכל עת.

12. בחתימתי על מסמך זה הריני לאשר העברת מידע להורה/אפוטרופוס החוקי של הילד/ה, לפיכך, לא תושמע כל טענה בעניין זה. יובהר כי רשת "פסיפס" לא תעביר כל מידע לגורם אחר מלבד ההורה/אפוטרופוס ו/או מינהל החינוך בעירייה ו/או משרד החינוך.

13. בחתימתי על הטופס המצ"ב הריני מאשר/ת כי קראתי את התקנון במלואו והריני להביע את הסכמתי לתנאים האמורים בו.

בכל שאלה/פניה/תלונה/הצעה ניתן לפנות אלינו : כתובת מרכז קהילתי כותר פיס, רחוב גלעד 2' (סמוך לבית הספר כסולות) נוף הגליל קבלת קהל ימים א' ה' בין השעות 09.00-15.30 טלפון: 04-6467468/9

דוא"ל – nizanim@nofhagalil.matnasim.co.il / NOFHAGALIL@matnasim.org.il

*תקנון זה כפוף לשינויים אפשריים שיוכנסו בו בעקבות החלטות ממשלה ו/או הרשות המקומית.

*טל"ח/יתכנו שינויי 8

נספח ב' הסכמה לשימוש במדיה לשנת תשפ"ז ילדים / מבוגרים

- במהלך שנת הפעילות, רשת המרכזים הקהילתיים "פסיפס" מצלמת ומקליטה את התלמידים בפעילויות השונות לתיעוד ולשימוש כחומרים פרסומיים בעיתונות, רדיו, רשתות חברתיות (כגון: פייסבוק, אינסטגרם), ערוץ youtube ועוד.
- עפ"י חוק עלינו לקבל את הסכמתכם המפורשת לכלול את בנכם/בתכם בפרסומים אשר יעלו במדיות השונות. בהתאם להוראות של משרד החינוך לא יכללו בפרסום כתובות המגורים של התלמידים, מספרי טלפון או מידע רגיש לגבי תלמידים על צנעת אישיותם, אודות משפחתם ומצבם הכלכלי או ציונים והערכות לימודיות.
- אם תשנו את דעתם ותרצו לחזור בכם תוכלו לעשות זאת בכל עת, בכתב אל מזכירות הרשת ואנו נכבד את בקשתכם.

הריני להצהיר בזאת:

- הנני מאשר/ת בזאת ונותנת/ת את הסכמתי לעשות כל שימוש בתמונות ו/או צילומי וידאו שלי ו/או של ילדי שפרטיהם מפורטים להלן, אשר צולמו במהלך פעילות רשת המרכזים הקהילתיים "פסיפס" בנוף הגליל לצורכי שיווק הפעילות ופרסומה בכל צורה ו/או באופן שייקבעו על ידי ההנהלה, לרבות פרסום בעיתונות הכתובה או בכל מדיה או פלטפורמת שידור אחרת, לרבות אינטרנט וסלולר.
- הנני מצהיר/ה, באמצעות חתימתי על מסמך זה, כי אין לי ו/או לילדי, ולא תהיינה לי ו/או לילדי, כל דרישות ו/או טענות ו/או תביעות, כספיות ו/או אחרות, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פיצוי כספי בגין השימוש באמור, על פי כל דין.
- הנני מאשר/ת כי חתימתי על כתב אישור זה נעשתה מרצוני החופשי, ולאחר שקראתי את תוכנו וקיבלתי הסבר מתאים מנציג הרשת.

- במקרה של אפטרופוס חתימה רק בקבלת מסמך מבית המשפט המעיד על מינויו – כאפטרופוס.

תקנון ונהלי הרשמה לקייטנות קיץ ומסגרות ניצנים בחופשה (חנוכה / חורף / פסח / אביב) תשפ"ז 2026-2027

מועדי הקייטנות ומסגרות צהרונים :

ניצנים בחופשה חנוכה-	ניצנים בחופשת חורף
ניתנים בחופשה פסח	ניצנים בחופשת אביב
הגנים וביה"ס של החופש הגדול 1-30.7.27	קייטנות סבב ב' ברשת פסיפס
קייטנות המשך	קייטנות סבב ג' ברשת פסיפס

- ייתכנו שינויים בהתאם לפרסומי משרד החינוך

כללי

1. פתיחת קייטנה ו/או צהרון קייטנה מותנית במספר הנרשמים
2. רשת "פסיפס" אחראית על ילדי הקייטנות בשעות הפעילות בלבד.
3. רשת "פסיפס" שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את פעילותו של כל משתתף עקב בעיית משמעת ו/או בגין פגיעה במשתתפים אחרים ו/או ברכוש ו/או בפעילות השוטפת של הקייטנה.
4. לרשת "פסיפס" שמורה הזכות לבצע שינויים בתכנים ובתכנית הקייטנה בהתאם לאילוצים ביטחוניים ו/או לוגיסטיים ו/או אחרים
5. במידה והילד/ה זכאים לסייעת במהלך שנת הלימודים, באחריות ההורים לבדוק זכאות לסייעת במהלך הקייטנה. ילד המלווה בסייעת מחויב במלווה מבוגר לכל יציאה מחוץ - למבנה הקייטנה.

חיסורים ואיחורים

1. התשלום בגין הפעילות הינו עבור קייטנה מלאה ומשתתף לא יזוכה בגין השתתפות חלקית.
2. ההורים מתחייבים להוציא את הילד/ה מהמסגרת לא יאחר מהשעות המוגדרות לכך.
3. רשת "פסיפס" תחייב את ההורים בגין איחור בהוצאת הילד/ה מהמסגרת בסך של 20 ₪ עבור 15 הדקות הראשונות. כל 10 דק' נוספות תחויבנה ב- 10 ₪ נוספים.
4. התשלום בגין האיחורים יתבצע במזכירות המרכז הקהילתי ועפ"י מעקב של הצוות המקצועי.

ביטול השתתפות

1. ביטול ההרשמה יאושר בשליחת מייל בלבד עד למועדים הבאים:
חנוכה ביטול עד – 29.11.26
חורף ביטול עד –
פסח ביטול עד – 11.04.27
אביב ביטול עד –
הגנים וביה"ס של החופש הגדול – ביטול עד 23.06.27
קייטנות סבב ב' ברשת "פסיפס" – ביטול עד
גנים עירייה המשך ביטול עד –
לאחר מועדים אלו לא יתאפשר ביטול והרשת תגבה מחיר מלא מהמשתתפים.
2. לא יאושרו ביטולים בדיעבד. העברה בין מסגרות ת העברה בין מסגרות (מקייטנה לקייטנה) תתבצע על בסיס מקום פנוי בלבד.

נספח ב' – טופס הסכמה לשימוש במדיה לשנת תשפ"ז – ילדים

- במהלך שנת הפעילות, רשת המרכזים הקהילתיים "פסיפס" מצלמת ומקליטה את התלמידים בפעילויות השונות לתיעוד ולשימוש כחומרים פרסומיים בעיתונות, רדיו, רשתות חברתיות (כגון: פייסבוק, אינסטגרם), ערוץ youtube ועוד.
- עפ"י חוק עלינו לקבל את הסכמתכם המפורשת לכלול את בנכם/בתכם בפרסומים אשר יעלו במדיות השונות. בהתאם להוראות של משרד החינוך לא יכללו בפרסום כתובות המגורים של התלמידים, מספרי טלפון או מידע רגיש לגבי תלמידים על צנעת אישיותם, אודות משפחתם ומצבם הכלכלי או ציונים והערכות לימודיות.
- אם תשנו את דעתם ותרצו לחזור בכם תוכלו לעשות זאת בכל עת, בכתב אל מזכירות הרשת ואנו נכבד את בקשתכם.

הריני להצהיר בזאת:

- הנני מאשר/ת בזאת ונותנ/ת את הסכמתי לעשות כל שימוש בתמונות ו/או צילומי וידאו שלי ו/או של ילדיי שפרטיהם מפורטים להלן, אשר צולמו במהלך פעילות רשת המרכזים הקהילתיים "פסיפס" בנוף הגליל לצורכי שיווק הפעילות ופרסומה בכל צורה ו/או באופן שייקבעו על ידי ההנהלה, לרבות פרסום בעיתונות הכתובה או בכל מדיה או פלטפורמת שידור אחרת, לרבות אינטרנט וסלולר.
- הנני מצהיר/ה, באמצעות חתימתי על מסמך זה, כי אין לי ו/או לילדיי, ולא תהיינה לי ו/או לילדיי, כל דרישות ו/או טענות ו/או תביעות, כספיות ו/או אחרות, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פיצוי כספי בגין השימוש באמור, על פי כל דין.
- הנני מאשר/ת כי חתימתי על כתב אישור זה נעשתה מרצוני החופשי, ולאחר שקראתי את תוכנו וקיבלתי הסבר מתאים מנציג הרשת.

* במקרה של אפוטרופוס – חתימה רק בקבלת מסמך מבית המשפט המעיד על מינויו כאפוטרופוס.