

מוקד שירות-נהלים

מוקד השירות נפתח בשעה 8:00. יש להקפיד על הגעה בזמן למשמרת

יש לשלוח נתוני זמינות בתחילת משמרת

אין לאכול בעמדה/ אין ללעוס מסטיק בעמדה

אין לבצע שיחות אישיות בעמדה. אין לשוחח בסלולר בעמדה

יש להקפיד על עמדות מסודרות

יש להקפיד על סגירת מעגל טיפול

אך ורק הורה/ אפוטרופוס חותם על ערכת הרשמה

יש לתעד פניות במערכת. במיוחד אם התקבל אישור חריג. יש לתעד גורם מאשר

בקשות חריגות יש לשלוח עם הסבר קצר + מה הלקוח מבקש, ולאחר כל הבדיקות הנדרשות,

אנא לא לשלוח צילומי מסך או דיווח עם נתונים חסרים

אנא לסרוק מסמכים ולתייק בסוף טיפול, לא לצבור

אין להשאיר מזומן במגירה, להפקיד מידית אם התקבל סכום גבוה, האחריות על הנציגה הגובה

אין להשאיר סלולר מוקד בהטענה בסוף יום. יש להטעין רק כאשר הסלולר בהשגחה

לפני ביטול רישום, יש לבדוק אם הילד אלרגי

בסוף התכתבות (ווטסאפ/מייל) יש לציין שם נציגה שמשוחחת עם התושב